



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРНОЗАВОДСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПЕРМСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28.09.2018

№ 234

**Об утверждении Плана по противодействию
коррупции в Горнозаводском городском округе
на 2018-2020 годы**

Руководствуясь Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 г. № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», статьями 36, 39 Устава Горнозаводского муниципального района Пермского края и в целях реализации антикоррупционной политики в органах местного самоуправления Горнозаводского муниципального района:

1. Утвердить прилагаемый План по противодействию коррупции в Горнозаводском городском округе на 2018-2020 годы (далее - План).

2. Руководителям органов администрации Горнозаводского муниципального района:

2.1. обеспечить исполнение Плана и контроль за исполнением мероприятий плана руководителями подведомственных учреждений;

2.2. ежегодно, до 01 февраля года, следующего за отчетным, направлять в управление делами аппарата администрации Горнозаводского муниципального района информацию об исполнении Плана.

3. Управлению делами аппарата администрации Горнозаводского муниципального района ежегодно, до 01 марта текущего года, следующего за отчетным, размещать на официальном сайте администрации Горнозаводского муниципального района информацию об исполнении Плана.

4. Обнародовать настоящее постановление в зданиях, расположенных по адресам: г. Горнозаводск, ул. Кирова, 65, г. Горнозаводск, ул. Свердлова, 59, р.п. Теплая Гора, ул. 1 Мая, 11, р.п. Промысла, ул. Комсомольская, 1, р.п. Кусье-Александровский, ул. Ленина, 13, р.п. Пашия, ул. Ленина, 7, п. Вильва, ул. Пионерская, 6, р.п. Медведка, ул. Октябрьская, 15, п. Средняя Усьва, ул. Советская, 3, р.п. Бисер, ул. Советская, 23, р.п. Старый Бисер, ул. Ермакова, 1, р.п. Сараны, ул. Кирова, 19, а также разместить на официальном сайте

администрации Горнозаводского муниципального района
(www.gornozavodskii.ru).

5. Признать утратившим силу распоряжение администрации Горнозаводского муниципального района от 20 мая 2016 г. № 128 «Об утверждении Плана по противодействию коррупции в Горнозаводском муниципальном районе на 2016-2017 годы».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами администрации Горнозаводского муниципального района Шилову М.Г.

Глава муниципального района -
глава администрации муниципального
района

А.Н. Афанасьев

Подлинный экземпляр находится в администрации Горнозаводского муниципального района

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
Горнозаводского муниципального
района от 28.09.2018 № 234

ПЛАН
по противодействию коррупции в Горнозаводском городском округе на 2018-2020 годы

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1	Совершенствование системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции			
1.1.	Подготовка отчета о выполнении планов противодействия коррупции, его размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации Горнозаводского муниципального района в разделе «Противодействие коррупции».	Руководители органов местного самоуправления, управление делами администрации Горнозаводского муниципального района (далее – управление делами)	До 01 февраля года, следующего за отчетным	Повышение открытости деятельности по противодействию коррупции, информирование населения о проводимых мероприятиях, достигнутых результатах
1.2	Представление информационных материалов и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга	Управление делами	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Выработка предложений и принятие мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции
1.3	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в органах местного самоуправления (далее – ОМСУ)	Управление делами	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения.

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1.4	Подготовка материалов для рассмотрения на заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пермском крае	Управление делами	При наличии вопроса в повестке заседания комиссии	Организация всестороннего рассмотрения вопросов на заседании комиссии и выработка предложений по реализации эффективных мер по противодействию коррупции
2	Обеспечение единообразного применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в целях повышения эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов			
2.1	Анализ сведений, представляемых при приеме на службу, лицами, претендующими на замещение муниципальной должности, должности муниципальной службы (далее – муниципальные служащие).	Руководители органов местного самоуправления, управление делами	Постоянно	Выявление случаев нарушений требований антикоррупционного законодательства, в том числе в части конфликта интересов
2.2	Проведение проверок соблюдения требований о предотвращении и (или) урегулировании конфликта интересов	Руководители органов местного самоуправления, управление делами	Ежегодно (по мере необходимости), в установленные нормативными правовыми актами сроки	Выявление фактов коррупционных правонарушений, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям.
2.3	Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, повышение эффективности реализации принимаемых комиссиями решений	Управление делами	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции. Размещение на официальном сайте администрации района ОМСУ информации о результатах рассмотрения комиссией вопросов соблюдения требований антикоррупционного законодательства

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
2.4	Обобщение информации по результатам выполнения мероприятий данного раздела и направление в адрес органа Пермского края по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Управление делами	до 20 февраля 2019 г. до 20 февраля 2020 г. итоговый до 01 января 2021 г.	Систематизация информации об антикоррупционной деятельности, выявление областей, требующих усиления
2.5	Проведение анализа публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в ОМСУ, ПО	Управление делами, отдел внутренней политики аппарата администрации Горнозаводского муниципального района	Ежеквартально	Проверка информации о фактах проявления коррупции в ОМСУ, ПО, опубликованной в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений
2.6	Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации ОМСУ своих функций	Руководители органов местного самоуправления, управление делами	Ежеквартально	Выявление коррупционно-опасных функций, актуализация перечня должностей муниципальной службы, при замещении которых указанные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах).
2.7	Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на должности муниципальной службы и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках	Руководители органов местного самоуправления, управление делами	Постоянно	Выявление случаев конфликта интересов Систематизация сведений о муниципальных служащих и аффилированных им лицах
3	Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд и в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц			
3.1	Осуществление внутреннего финансового контроля в части	Финансовое управление	Ежеквартально	Использование результатов при анализе на предмет риска совершения коррупционных

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
	закупочных процедур ОМСУ, ПО	администрации Горнозаводского муниципального района		правонарушений
3.2	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими и работниками ПО при осуществлении закупок	Руководители органов местного самоуправления, управление делами, отдел закупок аппарата администрации Горнозаводского муниципального района	Постоянно	Повышение информированности и ответственности лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, работников ПО. Снижение количества совершаемых коррупционных правонарушений среди служащих, участвующих в организации (осуществлении) закупок
4	Совершенствование предусмотренных Федеральным законом от 03 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» порядка осуществления контроля за расходами и механизма обращения в доход Российской Федерации имущества, в отношении которого не представлено сведений, подтверждающих его приобретение на законные доходы; обеспечение полноты и прозрачности представляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера			
4.1	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими и руководителями ПО. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений	Руководители органов местного самоуправления, управление делами	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи. Доля лиц, своевременно представивших сведения, от количества лиц, обязанных представлять такие сведения, – 100 %
4.2	Размещение (обновление) сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и руководителей ПО и членов их семей на официальном сайте	Управление делами	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений, в том числе для уточненных	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений ОМСУ, ПО

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
	администрации района		сведений	
4.3	Анализ сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими и руководителями ПО	Руководители органов местного самоуправления, управление делами	Ежегодно, до 01 октября	<p>Предупреждение и выявление случаев представления недостоверных и (или) неполных сведений, несоответствия сведений о доходах расходам, нарушения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов.</p> <p>Доля антикоррупционных проверок, основанием для которых послужила информация, представленная руководителями ОМСУ в управление делами по итогам анализа сведений, от общего числа указанных проверок – 50 %.</p> <p>Количество инициированных ОМСУ процедур контроля за расходами</p>
4.4	<p>Проведение анализа и проверки соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе:</p> <p>обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой</p>	Руководители органов местного самоуправления, управление делами	Постоянно	<p>Количество выявленных нарушений, в том числе: неисполнение муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы и рассмотрение их на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;</p> <p>несоблюдение лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными</p>

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
	<p>работы;</p> <p>порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход бюджета средств, вырученных от его реализации;</p> <p>требований Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и(или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»</p>			<p>служащими установленного порядка сообщения о получении подарка;</p> <p>несоблюдение лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими запрета открывать и иметь счета (вклады) в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации</p>
4.5	<p>Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими и руководителями ПО</p>	<p>Руководители органов местного самоуправления, управление делами</p>	<p>Ежегодно (по мере необходимости), в установленные муниципальными нормативными правовыми актами сроки</p>	<p>Выявление фактов коррупционных правонарушений, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям</p> <p>Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при наличии оснований – 100 %</p>
4.6	<p>Организация контроля за расходами муниципальных служащих</p>	<p>Руководители органов местного самоуправления, управление делами</p>	<p>В соответствии с действующим законодательством</p>	<p>Выявление несоответствия доходов муниципального служащего и членов его семьи расходам с целью пресечения коррупционных правонарушений</p>

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
				на муниципальной службе, своевременное применение мер ответственности. Количество проведенных контрольных мероприятий, 100 % при наличии оснований для осуществления контроля
4.7	Контроль за выполнением лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими, руководителями ПО требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, в том числе проверка соблюдения указанных требований	Руководители органов местного самоуправления, управление делами	Постоянно	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений. Количество выявленных нарушений
4.8	Обеспечение внесения изменений в муниципальные правовые акты в части введения с 01 января 2019 г. требования об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» при представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителями муниципальных учреждений и лицами, претендующими на замещение указанных должностей	Управление делами	До 31 декабря 2018 г.	Снижение риска ошибок при заполнении справок о доходах.
5	Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения государственных и муниципальных служащих, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания			
5.1	Обучение муниципальных служащих, работников ПО, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Руководители органов местного самоуправления, управление делами	Ежегодно, до 31 декабря	Повышение квалификации муниципальных служащих, работников ПО. Доля служащих (работников), прошедших обучение, от запланированного количества – 100 %

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
5.2	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Руководители органов местного самоуправления, управление делами	Начиная с 01 июля 2019 г.	Формирование нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям
5.3	Участие в научно-практических конференциях и иных мероприятиях по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции, семинарах-совещаниях по актуальным вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Руководители органов местного самоуправления, управление делами	Не менее 1 мероприятия в год	Формирование единообразного подхода по реализации мер антикоррупционной политики Ознакомление с опытом антикоррупционной деятельности в других субъектах Российской Федерации
5.4	Организация взаимодействия с субъектами общественного контроля	Управление делами	2019-2020 гг.	Повышение качества проводимых проверочных мероприятий.
5.5	Организация работы по информированию общественности о проводимых антикоррупционных мероприятиях и результатах указанных мероприятий	Руководители органов местного самоуправления, управление делами	2018-2020 гг. Доклад о результатах до 01 апреля 2019 г.	Повышение эффективности деятельности ОМСУ по информированию общественности о результатах работы соответствующих органов, подразделений и должностных лиц по профилактике коррупционных и иных нарушений
6	Систематизация и актуализация нормативно-правовой базы по вопросам противодействия коррупции, устранение пробелов и противоречий в правовом регулировании в области противодействия коррупции			
6.1	Разработка (корректировка) муниципальных нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции в связи	Управление делами	По мере необходимости, в установленные нормативными	Совершенствование нормативно-правовой базы по противодействию коррупции ОМСУ. Своевременное регулирование соответствующих правоотношений

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
	с развитием федерального законодательства.		правовыми актами сроки	
6.2	Осуществление антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов, в том числе обеспечение участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, их проектов	Специалисты органов местного самоуправления, на которых возложено осуществление антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов их проектов, управление делами	В установленные муниципальными нормативными актами сроки	Выявление в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов коррупционных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение Недопущение принятия муниципальных нормативных правовых актов, содержащих положения, способствующие формированию условий для проявления коррупции. Доля проектов муниципальных нормативных правовых актов, к которым контрольно-надзорными органами предъявлены обоснованные требования об исключении коррупционных факторов, в общем количестве проектов нормативных правовых актов, проходивших антикоррупционную экспертизу, -100 %