



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРНОЗАВОДСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.01.2020

№ 30

Об утверждении Порядка и условий предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в муниципальных учреждениях Горнозаводского городского округа Пермского края

Руководствуясь статьей 119 Трудового кодекса Российской Федерации, статьями 23, 29 Устава Горнозаводского городского округа Пермского края, администрация Горнозаводского городского округа Пермского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок и условия предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в муниципальных учреждениях Горнозаводского городского округа Пермского края (далее – Порядок).

2. Руководителям органов администрации Горнозаводского городского округа Пермского края провести необходимые мероприятия по приведению локальных актов в соответствие с Порядком, уведомлению руководителей муниципальных учреждений Горнозаводского городского округа об изменении существенных условий трудового договора в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3. Руководителям муниципальных учреждений Горнозаводского городского округа Пермского края провести необходимые мероприятия по приведению локальных актов в соответствие с Порядком, уведомлению работников с ненормированным рабочим днем об изменении существенных условий трудового договора в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4. Обнародовать настоящее постановление в зданиях, расположенных по адресам: г. Горнозаводск, ул. Кирова, 65, г. Горнозаводск, ул. Свердлова, 59, р.п. Теплая Гора, ул. Советская, 5, р.п. Промысла, ул. Комсомольская, 1, р.п. Кусье – Александровский, ул. Ленина, 2, р.п. Пашия, ул. Ленина, 4, п. Вильва, ул. Пионерская, 6, р.п. Медведка, ул. Октябрьская, 18, п. Средняя Усьва, ул. Советская, 12, р.п. Бисер, ул. Советская, 23, р.п. Старый Бисер, ул. Ермакова,

1, р.п. Сараны, ул. Кирова, 2, а также разместить на официальном сайте администрации Горнозаводского городского округа (www.gornozavodskii.ru).

5. Признать утратившим силу постановление администрации Горнозаводского муниципального района от 05 февраля 2016 г. № 78 «Об утверждении Порядка и условий предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в муниципальных учреждениях Горнозаводского муниципального района и Горнозаводского городского поселения».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа –
глава администрации Горнозаводского
городского округа Пермского края

А.Н. Афанасьев

Подлинный экземпляр находится в администрации Горнозаводского городского округа
Пермского края в деле № 01-07 за 2020 год

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Горнозаводского городского округа
Пермского края
от 22.01.2020 № 30

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ
предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска
работникам с ненормированным рабочим днем в муниципальных
учреждениях Горнозаводского городского округа Пермского края

1. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам с ненормированным рабочим днем в муниципальных учреждениях Горнозаводского городского округа Пермского края (далее - дополнительный отпуск) предоставляется за работу в условиях ненормированного рабочего дня отдельным работникам муниципальных учреждений Горнозаводского городского округа Пермского края (далее – МУ), если эти работники по распоряжению (указанию) работодателя при необходимости эпизодически привлекаются к выполнению своих трудовых функций за пределами установленной для них продолжительности рабочего времени.

2. В отношении руководителей МУ дополнительный отпуск устанавливается локальным правовым актом учредителя соответствующего МУ.

3. Продолжительность дополнительного отпуска, предоставляемого работникам муниципальных учреждений с ненормированным рабочим днем, не может быть менее 3 календарных дней и не более 14 календарных дней.

Продолжительность дополнительного отпуска по соответствующим должностям устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка МУ и зависит от объема работы, степени напряженности труда, возможности работника выполнять свои трудовые функции за пределами нормальной продолжительности рабочего времени и других условий.

4. Право на дополнительный отпуск возникает у работника независимо от продолжительности работы в условиях ненормированного рабочего дня.

5. Дополнительный отпуск, предоставляемый работникам с ненормированным рабочим днем, суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском (в том числе удлиненным), а также другими ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками.

6. В случае переноса либо неиспользования дополнительного отпуска, а также увольнения право на указанный отпуск реализуется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации для ежегодных оплачиваемых отпусков.

7. Оплата дополнительных отпусков, предоставляемых работникам с ненормированным рабочим днем, производится в пределах фонда оплаты труда.