



**ДУМА
ГОРНОЗАВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

№ _____ проект

**Об утверждении Положения о
Доске почета Горнозаводского
городского округа Пермского края**

Руководствуясь Федеральным законом 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 21,29 Устава Горнозаводского городского округа Пермского края, Дума Горнозаводского городского округа Пермского края РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Доске почета Горнозаводского городского округа Пермского края.

2. Обнародовать настоящее постановление в зданиях, расположенных по адресам: г. Горнозаводск, ул. Кирова, 65, г. Горнозаводск, ул. Свердлова, 59, р.п. Теплая Гора, ул. Советская, 5, р.п. Промысла, ул. Комсомольская, 1, р.п. Кусье – Александровский, ул. Ленина, 2, р.п. Пашия, ул. Ленина, 4, п. Вильва, ул. Пионерская, 6, р.п. Медведка, ул. Октябрьская, 18, п. Средняя Усьва, ул. Советская, 12, р.п. Бисер, ул. Советская, 23, р.п. Старый Бисер, ул. Ермакова, 1, р.п. Сараны, ул. Кирова, 2, а также разместить на официальном сайте администрации Горнозаводского городского округа Пермского края (www.gornozavodskii.ru).

3. Настоящее решение вступает в силу с момента обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянный депутатский комитет Думы Горнозаводского городского округа Пермского края по вопросам местного самоуправления, природо- и землепользованию (Демина Н.И.)

Председатель Думы Горнозаводского
городского округа Пермского края

Глава городского округа – глава
администрации Горнозаводского
городского округа Пермского края

_____ В.Т. Роман

_____ В.В. Лумпов

УТВЕРЖДЕНО
решением Думы
Горнозаводского городского округа
Пермского края
от №

ПОЛОЖЕНИЕ

О Доске почета Горнозаводского городского округа Пермского края

1. Общие положения

1.1. Доска почета Горнозаводского городского округа Пермского края (далее - Доска почета) учреждается в целях поощрения жителей Горнозаводского городского округа Пермского края за заслуги в развитии социальной, экономической и культурной сфер, большой вклад в экономику, науку, культуру и искусство округа, воспитание, просвещение, охрану здоровья, жизни и прав граждан, благотворительную деятельность и другие заслуги перед Горнозаводским городским округом Пермского края.

1.2. Доска почета - это стенд с размещенными на нем фотопортретами жителей Горнозаводского городского округа Пермского края (далее – граждане) размером 30 x 40 см , признанных по итогам их служебной, профессиональной, общественной и иной деятельности наиболее достойными поощрения, с указанием фамилии, имени, отчества, должности, места работы, конкретного вклада или заслуги.

1.3. Общее количество граждан, одновременно занесенных на Доску почета, не может превышать 20 человек.

1.4. Доска почета устанавливается на центральной площади г. Горнозаводска (МАУК «Дом культуры им. Л.И. Бэра»), а также обеспечивается размещение виртуальной Доски почета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации Горнозаводского городского округа.

1.5. Занесение на Доску почета осуществляется сроком на один год и приурочивается к празднованию Дня города Горнозаводска.

1.6. Представление материалов для занесения на Доску почета и их рассмотрение, оформление Доски почета должно осуществляться с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

II. Порядок и сроки выдвижения граждан для занесения на Доску почета

2.1. Выдвижение граждан для занесения на Доску почета производится на основании ходатайств о занесении на Доску почета по форме согласно приложение № 1 настоящего Положения, в которой указываются сведения о кандидате с отражением заслуг и конкретного вклада в развитие Горнозаводского городского округа Пермского края (далее - ходатайство о занесении на Доску почета).

2.2. Предложения о занесении граждан на Доску почета вносятся главой городского округа - главой администрации Горнозаводского городского округа Пермского края, депутатами Думы Горнозаводского городского округа Пермского края, руководителями предприятий, организаций, общественных организаций, инициативными группами граждан.

2.3. К ходатайству о занесении на Доску почета прилагаются:

2.3.1. выписка из протокола общего собрания коллектива предприятия, организации, инициативной группы граждан либо решение органа управления о выдвижении гражданина, заверенные уполномоченным лицом и печатью организации (при наличии печати);

2.3.2. копии наградных документов, полученных за заслуги (если имеются);

2.3.3. согласие гражданина на выдвижение его кандидатуры для занесения на Доску почета и на обработку его персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

2.3.4. справка о наличии (отсутствии) судимости.

2.4. Ходатайства о занесении на Доску почета представляются в управление культуры, спорта и работы с молодежью администрации Горнозаводского городского округа Пермского края в период с 01 марта до 01 мая текущего года. Основанием для отказа в приеме ходатайств о занесении на Доску почета является несоблюдение требований, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Положения.

2.5. Поступившие и зарегистрированные ходатайства направляются для рассмотрения в комиссию по занесению на Доску почета Горнозаводского городского округа Пермского края.

2.6. Администрация Горнозаводского городского округа Пермского края не позднее 15 января текущего года организует размещение в газете 2новости и официальном сайте администрации Горнозаводского городского округа Пермского края объявления о начале приема ходатайств о занесении на Доску почета, сроках подачи и месте их принятия.

III. Порядок рассмотрения ходатайств о занесении на Доску почета

3.1. Рассмотрение ходатайств о занесении на Доску почета осуществляет комиссия по занесению на Доску почета Горнозаводского городского округа

Пермского края, персональный состав которой утверждается актом администрации Горнозаводского городского округа Пермского края (далее - комиссия).

В состав комиссии входят представители органов местного самоуправления, депутаты Думы Горнозаводского городского округа, представители общественных организаций и т.д.

3.2. Члены комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах, участвуют в заседаниях без права замены, в случае отсутствия члена комиссии на заседании он имеет право письменно выразить свое мнение по рассматриваемым вопросам председателю комиссии.

3.3. Работа комиссии организуется в период с 01 мая по 31 мая текущего года.

3.3. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости и считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии.

3.4. Секретарь комиссии осуществляет организационное обеспечение работы комиссии, отвечает за подготовку материалов на заседание комиссии, оповещение ее членов о времени и месте проведения заседаний, ведет и оформляет протокол заседания комиссии, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем комиссии.

3.5. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

3.6. Критериями отбора граждан для занесения на Доску почета являются:

-3.6.1. вклад в социально-экономическое развитие Горнозаводского городского округа, экономику, производство, науку, культуру, искусство, воспитание и образование, здравоохранение, правопорядок и общественную безопасность, общественно значимую деятельность, добровольчество и волонтерство;

3.6.2. победа в конкурсах, соревнованиях, смотрах, фестивалях, выставках, ярмарках, а также получение наград различного уровня за трудовую и профессиональную деятельность;

3.6.3. проявление личного мужества, героизма, неравнодушия, преодоление чрезвычайной ситуации и/или смертельной опасности для окружающих.

3.7. По итогам рассмотрения поступивших ходатайств не позднее 01 июня текущего года комиссия принимает решение, содержащее перечень граждан, рекомендуемых для занесения на Доску почета.

IV. Решение о занесении на Доску почета и об исключении из перечня граждан, занесенных на Доску почета

4.1. На основании протокола комиссии постановлением администрации Горнозаводского городского округа Пермского края утверждается список лиц, подлежащих занесению на Доску почета. Данное постановление подлежит официальному обнародованию.

4.2. Решение об исключении из перечня граждан, занесенных на Доску почета, принимается постановлением администрации Горнозаводского городского округа при выявлении недостоверности сведений в ходатайстве о занесении на Доску почета;

V. Награждение граждан, в отношении которых принято решение о занесении на Доску почета

Гражданам, в отношении которых принято решение о занесении на Доску почета, в День города Горнозаводска в торжественной обстановке вручается свидетельство о занесении на Доску почета Горнозаводского городского округа Пермского края с указанием года.

VI. Финансовое и материально-техническое обеспечение оформления и содержания Доски почета

6.1. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией настоящего Положения, осуществляется из бюджета Горнозаводского городского округа в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на соответствующий финансовый год.

6.3. Организационные мероприятия по размещению на виртуальной Доски почета на официальном сайте администрации Горнозаводского городского округа Пермского края, осуществляет администрация Горнозаводского городского округа Пермского края.

ХОДАТАЙСТВО

о занесении на Доску почета Горнозаводского городского округа Пермского края

1. Фамилия _____
Имя, отчество _____
 2. Должность, место работы (учебы) _____
 3. Пол _____ 4. Дата рождения _____
(число, месяц, год)
 5. Место рождения _____
(республика, область, район, город, поселок, село, деревня)
 6. Образование _____
(наименование образовательной организации, год получения образования)
 7. Ученая степень, ученое звание (при наличии) _____
 8. Какими государственными наградами награжден(а) и даты награждения _____

 9. Какими ведомственными наградами награжден(а) и даты награждения _____

 10. Домашний адрес _____
(индекс, область, город, район, поселок, село, улица, дом, квартира)
 11. Телефон _____
(служебный, домашний, сотовый)
 12. Общий стаж работы _____
Стаж работы в отрасли _____ Стаж работы в данном коллективе _____
 14. Характеристика с указанием конкретных заслуг и вклада кандидата в развитие Горнозаводского городского округа Пермского края (не более 1 страницы):
 15. Кандидатура _____
(фамилия, имя, отчество)
представлена _____
(решением органа управления или коллективом предприятий, организаций,
Учреждений, общественных объединений, инициативной группы граждан)
_____ (дата, номер протокола, решения)
- Руководитель (предприятия,
учреждения, организации) _____
(подпись) _____ (фамилия, инициалы)
М.П. _____
(дата представления)

Форма получения согласия гражданина
на выдвижение его кандидатуры для занесения на Доску почета
и на обработку его персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (должность, название организации)

_____ (паспорт: серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

_____ (адрес регистрации)

1. Согласен(а) на размещение моих сведений и фотографий на Доске почета Горнозаводского городского округа Пермского края.

2. Даю свое согласие администрации Горнозаводского городского округа Пермского края, находящейся по адресу: Пермский край, г. Горнозаводск, ул. Кирова, д. 65 на получение, обработку персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство, образование, домашний адрес, сведения о трудовой деятельности, сведения об имеющихся наградах и поощрениях, стаж и периоды работ).

Предоставляю администрации Горнозаводского городского округа Пермского края право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в нормативные правовые акты и отчетные формы, предусмотренные нормативными правовыми актами, регламентирующими представление отчетных данных, использовать мои персональные данные в информационной системе, размещать мои фамилию, имя и отчество, место работы, должность, вид награждения, фотографию на Доске почета, в средствах массовой информации, на официальном сайте администрации Горнозаводского городского округа Пермского края.

Настоящее согласие действует со дня его подписания в период срока действия рассмотрения документов о награждении, а также на срок хранения документов

Настоящее согласие может быть отозвано письменным заявлением субъекта персональных данных.

« ___ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)