



**ДУМА
ГОРНОЗАВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

18.12.2024

№ 122

**Об утверждении Положения
об управлении культуры, спорта
и работы с молодежью администрации
Горнозаводского муниципального
округа Пермского края**

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 23, 24, 27 Устава Горнозаводского муниципального округа Пермского края, Дума Горнозаводского городского округа Пермского края РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об управлении культуры, спорта и работы с молодежью администрации Горнозаводского муниципального округа Пермского края.

2. Уполномочить начальника управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации Горнозаводского городского округа Пермского края Дубровину Екатерину Игоревну выступить заявителем по государственной регистрации учредительных документов управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации Горнозаводского муниципального округа Пермского края.

3. Признать утратившим силу решение Думы Горнозаводского городского округа Пермского края от 29 января 2020 г. № 237 «Об управлении культуры, спорта и работы с молодежью администрации Горнозаводского городского округа Пермского края (новая редакция)».

4. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Официальный сайт администрации Горнозаводского городского округа Пермского края» www.gornozavodskii.ru.

5. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2025 г., но не ранее, чем после государственной регистрации и официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянный депутатский комитет Думы Горнозаводского городского округа Пермского края

по вопросам местного самоуправления, природо-и землепользования
(Унгурияну С.А.).

Председатель Думы Горнозаводского
городского округа Пермского края

_____ А.В. Коваль

Глава городского округа - глава
администрации Горнозаводского
городского округа Пермского края

_____ В.В. Лумпов

УТВЕРЖДЕНО
решением Думы
Горнозаводского
городского округа
Пермского края
от 18.12.2024 № 122

ПОЛОЖЕНИЕ

об управлении культуры, спорта и работы с молодежью администрации Горнозаводского муниципального округа Пермского края

I. Общие положения

1.1. Управление культуры, спорта и работы с молодежью администрации Горнозаводского муниципального округа Пермского края (далее - Управление) является органом администрации Горнозаводского муниципального округа Пермского края, обладающим правом юридического лица, наделенным полномочиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации, Уставом Горнозаводского муниципального округа Пермского края (далее – Устав), настоящим Положением, и осуществляющим исполнительно-распорядительную деятельность в сферах культуры, физической культуры, спорта, туризма и работы с молодежью.

Управление в своей деятельности подотчетно главе муниципального округа - главе администрации Горнозаводского муниципального округа Пермского края (далее - глава муниципального округа).

1.2. Учредителем Управления является муниципальное образование Горнозаводский муниципальный округ Пермского края в лице администрации Горнозаводского муниципального округа Пермского края (далее - Администрация).

1.3. Юридический адрес Администрации: 618820, Пермский край, г.Горнозаводск, ул. Кирова, д. 65.

1.4. Полное официальное наименование Управления: управление культуры, спорта и работы с молодежью администрации Горнозаводского муниципального округа Пермского края.

Сокращенное наименование: управление культуры, спорта Горнозаводского округа.

1.5. Юридический и почтовый адрес Управления: 618820, Пермский край, г.Горнозаводск, ул. Мира, д. 15.

1.6. Управление обладает правами юридического лица, является главным распорядителем бюджетных средств, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс.

От своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, выступает в суде в качестве истца и ответчика, открывает лицевые счета в финансовом управлении администрации Горнозаводского муниципального округа Пермского края (далее – финансовое управление) и в территориальном органе Федерального казначейства, имеет бланки, печать с изображением герба Горнозаводского муниципального округа Пермского края (далее – Горнозаводский муниципальный округ) и со своим наименованием, а также другие печати, штампы.

1.7. Финансирование деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета Горнозаводского муниципального округа, направляемых на содержание органов местного самоуправления.

1.8. Управление отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет Учредитель.

1.9. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти, законами Пермского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Пермского края, Уставом Горнозаводского муниципального округа Пермского края, решениями Думы Горнозаводского муниципального округа, постановлениями и распоряжениями администрации, а также настоящим Положением.

1.10. Положение об Управлении утверждается решением Думы Горнозаводского муниципального округа.

1.11. Управление в пределах предоставленных ему полномочий осуществляет управление деятельностью подведомственных ему муниципальных учреждений, выполняет функции и полномочия учредителя по отношению к муниципальным учреждениям культуры, физкультуры и спорта, кроме принятия решения об их создании, реорганизации, ликвидации, изменении типа.

1.12. Управление осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств в отношении подведомственных муниципальных учреждений.

1.13. Управление является правопреемником управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации Горнозаводского городского округа.

II. Цель и задачи

2.1. Целью деятельности Управления является осуществление в интересах населения, проживающего на территории Горнозаводского муниципального округа, деятельности в сферах культуры и искусства, физкультуры и спорта,

молодежной политики и туризма, оказания муниципальных услуг в сфере культуры, физкультуры и спорта.

2.2. Основными задачами в деятельности Управления являются:

2.2.1. В области культуры:

2.2.1.1. организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Горнозаводского муниципального округа;

2.2.1.2. создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Горнозаводского муниципального округа услугами организаций культуры;

2.2.1.3. создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Горнозаводском муниципальном округе;

2.2.1.4. сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Горнозаводского муниципального округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Горнозаводского муниципального округа;

2.2.1.5. организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях сферы культуры и искусства;

2.2.1.6. создание музеев Горнозаводского муниципального округа;

2.2.1.7. оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации культурных мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Горнозаводского муниципального округа.

2.2.2. В области молодежной политики: организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в Горнозаводском муниципальном округе;

2.2.3. В области физической культуры и спорта:

2.2.3.1. обеспечение условий для развития на территории Горнозаводского муниципального округа физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Горнозаводского муниципального округа;

2.2.3.2. оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

2.2.3.2. организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных организациях сферы физической культуры и спорта.

2.2.4. В области туризма: создание условий для развития туризма.

2.2.5. Осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по безопасности их жизни и здоровья.

III. Функции

Управление в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

3.1. создает условия для организации досуга и обеспечения жителей Горнозаводского муниципального округа услугами организаций культуры;

3.2. создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, участвует в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Горнозаводском муниципальном округе;

3.3. участвует в осуществлении деятельности в сфере библиотечного дела, организует библиотечное обслуживание населения муниципальными библиотеками Горнозаводского муниципального округа, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Горнозаводского муниципального округа;

3.4. организует музейное дело на территории Горнозаводского муниципального округа; осуществляет поддержку муниципальных музеев Горнозаводского муниципального округа и координацию их деятельности;

3.5. осуществляет поддержку и способствует сохранению культурной самобытности, обычаев и традиций наций и народностей, проживающих на территории Горнозаводского муниципального округа;

3.6. содействует привлечению несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, к занятиям в художественных и других клубах, кружках, секциях, их приобщению к ценностям отечественной и мировой культуры;

3.7. выдвигает коллективы и непрофессиональные творческие объединения на звание "Народный коллектив " в порядке, установленном Министерством культуры Пермского края;

3.8. координирует деятельность организаторов мероприятий при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей на территории Горнозаводского муниципального округа в пределах компетенции управления;

3.9. создает условия для сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Горнозаводского муниципального округа, для охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного

(муниципального) значения, расположенных на территории Горнозаводского муниципального округа, ведет паспортизацию воинских захоронений;

3.10. организует предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях сферы культуры и искусства, в том числе:

3.10.1. создает условия для поддержки талантливых детей, обучающихся в детских школах искусств;

3.10.2. создает условия для поддержки педагогических кадров учреждений сферы культуры и искусства, работающих с одаренными детьми;

3.10.3. укрепляет материально-техническую базу образовательных учреждений сферы культуры и искусства, включая оснащение их музыкальными инструментами и специальным современным оборудованием, обеспечивающим возможность эффективной реализации образовательных программ;

3.10.4. повышает значимость культуры и искусства при реализации основных и дополнительных образовательных программ;

3.10.5. совершенствует подготовку педагогических кадров в учреждениях сферы культуры и искусства;

3.10.6. организует и проводит муниципальные мероприятия, направленные на формирование творческой активности обучающихся, способствует выявлению и поддержке одаренных детей;

3.11. организует и осуществляет мероприятия по работе с молодежью в Горнозаводском муниципальном округе, направленные на вовлечение молодежи в социальные практики, развитие ее творческой и социальной активности, информирование молодежи о потенциальных возможностях развития;

3.12. разрабатывает и реализует меры по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, муниципальные программы по основным направлениям реализации молодежной политики, организует и осуществляет мониторинг реализации молодежной политики;

3.13. обеспечивает условия для развития на территории Горнозаводского муниципального округа физической культуры, массового спорта, организацию проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Горнозаводского муниципального округа;

3.14. организует предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях сферы спорта;

3.15. оказывает содействие развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

3.16. разрабатывает и утверждает ежегодный календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Горнозаводского муниципального округа, организует его выполнение;

3.17. разрабатывает порядок проведения официальных муниципальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий и межмуниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на территории Горнозаводского муниципального округа;

3.18. организует проведение официальных муниципальных и межмуниципальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, массовых соревнований, спортивных игр, спартакиад, физкультурно-спортивных фестивалей, слетов, других мероприятий физкультурно-оздоровительного и спортивного характера;

3.19. участвует в установленном порядке в материально-техническом обеспечении, в том числе обеспечении спортивной экипировкой, финансовом, научно-методическом, медико-биологическом, медицинском и антидопинговом обеспечении подведомственных организаций в сфере спорта, спортивных сборных команд Горнозаводского муниципального округа;

3.20. реализует меры по организации подготовки и дополнительного профессионального образования кадров в области физической культуры и спорта;

3.21. проводит смотры-конкурсы и соревнования на лучшую организацию спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы среди образовательных организаций, физкультурно-спортивных и иных организаций независимо от организационно-правовой формы, осуществляет моральное и материальное поощрение победителей этих конкурсов и соревнований;

3.22. реализует меры по развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта в Горнозаводском муниципальном округе;

3.23. готовит в установленном порядке документы на присвоение спортивных званий, государственных и ведомственных наград в области физической культуры и спорта, награждение медалями, дипломами, призами и другими наградами победителей и призеров спортивных мероприятий;

3.24. формирует и представляет на утверждение в установленном порядке списков кандидатов на получение стипендий губернатора Пермского края юным спортсменам Горнозаводского муниципального округа;

3.25. организует работу по пропаганде здорового образа жизни, занятий физической культурой и спортом, обеспечению издания литературы, выпуска телепрограмм, видео- и киноматериалов по этой тематике;

3.26. оказывает содействие субъектам физической культуры и спорта, осуществляющим свою деятельность на территории Горнозаводского муниципального округа;

3.27. осуществляет инвентаризацию и паспортизацию физкультурно-спортивных сооружений на территории Горнозаводского муниципального округа;

3.28. принимает меры по обеспечению безопасности и медицинскому сопровождению при проведении муниципальных соревнований в соответствии с правилами, порядками и регламентами по видам спорта;

3.29. создает условия для развития туризма на территории Горнозаводского муниципального округа:

3.29.1. собирает и систематизирует информацию об объектах туристской индустрии в соответствии с компетенцией управления;

3.29.2. разрабатывает меры, направленные на поддержку и развитие внутреннего, въездного туризма, социального и самодетельного туризма на территории Горнозаводского муниципального округа;

3.29.4. осуществляет пропаганду туризма: участвует в подготовке телепрограмм, видео- и киноматериалов, издании литературы по этой тематике; осуществляет рекламно-информационную деятельность, направленную на создание образа Горнозаводского муниципального округа как территории, благоприятной для туризма;

3.30. разрабатывает и участвует в процедурах разработки и согласования проектов правовых актов администрации в сферах культуры и искусства, молодежной политики, физкультуры и спорта, туризма, договоров и соглашений по вопросам своей компетенции;

3.31. осуществляет в установленном порядке функции муниципального заказчика при закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг;

3.32. являясь уполномоченным органом, осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства, физкультуры и спорта, молодежной политики Горнозаводского муниципального округа (далее – муниципальные учреждения) в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пермского края;

3.33. организует работу по созданию, реорганизации и ликвидации подведомственных муниципальных учреждений, в том числе путем изменения типа учреждений;

3.34. утверждает в установленном порядке уставы подведомственных муниципальных учреждений и изменения к ним, заключает в установленном порядке трудовые договоры с руководителями этих учреждений;

3.35. осуществляет управление деятельностью подведомственных учреждений;

3.36. координирует деятельность подведомственных муниципальных учреждений по подготовке документов на лицензирование в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3.37. анализирует и контролирует исполнение бюджетов подведомственных муниципальных учреждений, целевое использование бюджетных средств;

3.38. обрабатывает, анализирует и формирует статистическую и управленческую отчетность подведомственных муниципальных учреждений по выполнению муниципальных заданий;

3.39. обеспечивает для подведомственных муниципальных учреждений необходимые условия (организационные, финансовые, кадровые и др.) для выполнения муниципальных заданий;

3.40. взаимодействует с надзорными органами, обеспечивает соответствие подведомственных муниципальных учреждений требованиям норм и правил, регламентирующих безопасную эксплуатацию оборудования, зданий и сооружений, находящихся в оперативном управлении;

3.41. координирует и контролирует деятельность муниципальных учреждений, находящихся на территории Горнозаводского муниципального округа, проводит мониторинг результативности финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений по предоставлению муниципальных услуг, в том числе:

3.41.1. разрабатывает отраслевые показатели, критерии оценки и единую методологию анализа результативности финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений;

3.41.2. осуществляет планирование ожидаемых результатов деятельности муниципальных учреждений;

3.41.3. осуществляет сбор, обработку, анализ и предоставление статистической отчетности муниципальных учреждений в случаях и порядке, установленных законодательством;

3.41.4. осуществляет организацию единого информационного обеспечения процессов анализа деятельности муниципальных учреждений, в том числе организацию ведения централизованного хранения и комплексной обработки информации;

3.42. обеспечивает реализацию федеральных, краевых программ в установленной сфере деятельности на территории Горнозаводского муниципального округа;

3.43. осуществляет разработку и реализацию планов и программ комплексного социально-экономического развития Горнозаводского муниципального округа в части развития культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта, туризма;

3.44. обеспечивает разработку и реализацию муниципальных программ в установленной сфере деятельности на территории Горнозаводского муниципального округа;

3.45. участвует в формировании бюджета Горнозаводского муниципального округа в части обеспечения финансирования муниципального задания на предоставление муниципальных услуг населению в установленных сферах деятельности;

3.46. осуществляет функции главного распорядителя средств бюджета Горнозаводского муниципального округа, в том числе в отношении подведомственных муниципальных учреждений с закреплением за ними соответствующих расходов; функции администратора доходов бюджета Горнозаводского муниципального округа;

3.47. обеспечивает планирование деятельности в соответствии с поставленными целями, осуществление анализа и формирование отчетности о выполняемых функциях и достигнутых результатах;

3.48. представляет работников муниципальных учреждений к поощрениям и наградам муниципального, регионального и федерального уровней;

3.49. организует и осуществляет финансирование отдельных мероприятий в сфере культуры, молодежной политики, физкультуры, спорта и туризма в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.50. обеспечивает развитие информационной системы в подведомственных сферах деятельности, издание справочно-информационной, методической и другой литературы, организацию взаимодействия со средствами массовой информации;

3.51. организует работу по созданию и внедрению современных систем безопасности и информатизации в подведомственных муниципальных учреждениях;

3.52. оказывает содействие и поддержку деятельности некоммерческих общественных организаций в рамках компетенции Управления;

3.53. оказывает содействие в развитии волонтерской деятельности в сфере культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики;

3.54. осуществляет прием физических и юридических лиц, обеспечение своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений физических и юридических лиц, принятие по ним решений и направление ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

3.55. организует мероприятия по межмуниципальному сотрудничеству в сфере культуры, искусства, молодежной политики, физической культуры, спорта, туризма;

3.56. выносит на рассмотрение главы муниципального округа вопросы, связанные с выполнением возложенных на Управление функций;

3.57. издает в установленном порядке и в пределах своей компетенции приказы, осуществляет контроль за их исполнением;

3.58. привлекает для консультаций, подготовки и рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции Управления, организации и специалистов на договорной и контрактной основе, формирует временные коллективы и рабочие группы;

3.59. осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Права

В целях эффективного исполнения возложенных функций, качественного и профессионального решения поставленных задач управление имеет следующие права:

4.1. запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от органов местного самоуправления, юридических и физических лиц материалы, необходимые для работы управления;

4.2. представлять по поручению главы муниципального округа интересы Горнозаводского муниципального округа на региональном и местном уровнях в части вопросов, находящихся в ведении управления;

4.3. учреждать ведомственные формы поощрения (грамоты, дипломы, благодарственные письма, благодарности, почетные грамоты);

4.4. создавать рабочие группы, комиссии, советы, коллегии, научно-консультативные и экспертные советы с привлечением представителей местного самоуправления и иных органов для решения вопросов, отнесенных к ведению управления;

4.5. привлекать в установленном порядке для решения вопросов, входящих в компетенцию управления, научные и иные организации, ученых и специалистов, в том числе на договорной основе;

4.6. осуществлять совершенствование финансового и материального обеспечения подведомственных муниципальных учреждений за счет оптимизации расходов бюджетных ассигнований и внебюджетных источников;

4.7. организовывать проведение инвентаризации материальных ценностей подведомственных муниципальных учреждений;

4.8. координировать в пределах своей компетенции деятельность подведомственных муниципальных учреждений по подготовке и повышению квалификации специалистов для муниципальных учреждений;

4.9. разрабатывать и вносить в соответствующие органы местного самоуправления Горнозаводского муниципального округа предложения по

совершенствованию системы финансирования, организации и оплаты труда в муниципальных учреждениях;

4.10. организовывать в соответствии с законодательством Российской Федерации получение дополнительного профессионального образования муниципальными служащими управления;

4.11. вносить на рассмотрение главе муниципального округа предложения по совершенствованию нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к ведению управления;

4.12. организовывать и проводить плановые и внеплановые проверки с соблюдением прав и законных интересов юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан;

4.13. в сфере осуществления внутреннего муниципального финансового контроля подведомственных муниципальных учреждений запрашивать и получать в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, документы и информацию, необходимые для проведения ревизий, проверок и обследований;

4.14. для осуществления контроля в сфере закупок запрашивать и получать в случаях, установленных законодательством, документы и информацию, необходимые для проведения проверки;

4.15. составлять протоколы об административных правонарушениях в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Пермского края и муниципальными правовыми актами Горнозаводского муниципального округа;

4.16. управление обладает иными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации, Пермского края и муниципальными правовыми актами Горнозаводского муниципального округа, необходимыми для решения возложенных на него задач и реализации функций и полномочий.

V. Руководство

5.1. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой муниципального округа.

5.2. Начальник осуществляет руководство Управлением на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач.

5.3. Начальник Управления имеет одного заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности начальником Управления.

5.4. Начальник Управления:

5.4.1. вносит в установленном порядке на рассмотрение главы муниципального округа проекты муниципальных правовых актов по вопросам культуры, физкультуры, спорта, молодежной политики, туризма;

5.4.2. издает в пределах своей компетенции приказы, дает указания и распоряжения, подлежащие обязательному исполнению работниками Управления, руководителями в подведомственных учреждениях; контролирует их исполнение;

5.4.3. утверждает должностные инструкции работников Управления, руководителей подведомственных Управлению учреждений;

5.4.4. назначает на должность и освобождает от должности работников Управления, руководителей подведомственных муниципальных учреждений;

5.4.5. утверждает в установленном порядке уставы муниципальных учреждений, находящихся в ведении Управления;

5.4.6. распоряжается средствами Управления в пределах утвержденных смет и выделенных ассигнований;

5.4.7. применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на работников Управления, руководителей подведомственных учреждений представляет отличившихся работников к государственным наградам, почетным званиям;

5.4.8. представляет интересы Управления без доверенности, заключает договоры и соглашения, выдает доверенности от имени Управления;

5.4.9. открывает лицевые счета в финансовом управлении и в территориальном органе Федерального казначейства, подписывает финансовые документы;

5.4.10. обеспечивает здоровые и безопасные условия труда и несет ответственность за соблюдение трудового законодательства.

5.5. На время отсутствия начальника исполнение его обязанностей возлагается на заместителя начальника Управления.

5.6. Управление может иметь структурные подразделения: отделы, секторы.

VI. Имущество

6.1. Имущество управления (движимое и недвижимое), закрепленное за ним на праве оперативного управления, является муниципальной собственностью Горнозаводского муниципального округа.

6.2. Источниками формирования имущества управления являются:

- финансовые средства бюджета Горнозаводского муниципального округа;
- имущество, переданное учредителем на праве оперативного управления;
- другие источники в соответствии с законодательством РФ.

6.3. Управление владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ним имуществом на праве оперативного управления. Передача имущества учредителем в оперативное управление оформляется постановлением администрации и актом приема-передачи.

6.4. Управление несет ответственность за сохранность и эффективное

использование закрепленного за ним имущества. Управление обязано эффективно использовать имущество (как закрепленное за ним на праве оперативного управления, так и находящегося у него в самостоятельном распоряжении). Управление обязано обеспечить его сохранность и не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества.

6.5. Управление не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных по смете, иначе как по решению Учредителя.

6.6. Управление не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за управлением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных учредителем.

VII. Взаимоотношения

Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Пермского края, структурными подразделениями администрации, их должностными лицами, а также иными предприятиями, организациями, учреждениями и гражданами по вопросам, отнесенным к компетенции управления.

VIII. Ответственность

За свою деятельность управление несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Пермского края.

IX. Реорганизация и ликвидация Управления

9.1. Ликвидация и реорганизация Управления производятся в установленном законом порядке.

9.2. При ликвидации или реорганизации Управления увольняемым работникам гарантируется соблюдение всех прав в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

9.3. При реорганизации Управления все документы передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику.

9.4. При отсутствии правопреемника документы постоянного срока хранения передаются в муниципальный архив.