



**ДУМА
ГОРНОЗАВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

18.12.2024

№ 124

**Об утверждении Положения
об управлении развития инфраструктуры
администрации Горнозаводского
муниципального округа Пермского края**

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, статьями 23, 24, 27 Устава Горнозаводского муниципального округа Пермского края, Дума Горнозаводского городского округа Пермского края РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об управлении развития инфраструктуры администрации Горнозаводского муниципального округа Пермского края.

2. Наделить полномочиями по государственной регистрации Положения об управлении развития инфраструктуры Горнозаводского муниципального округа Пермского края начальника управления развития инфраструктуры Виноградову Регину Игоревну.

3. Признать утратившими силу решения Думы Горнозаводского городского округа Пермского края:

от 29 января 2020 г. № 240 «Об утверждении Положения об управлении развития инфраструктуры администрации Горнозаводского городского округа Пермского края»;

от 29 июня 2022 № 497 «О внесении изменений в Положение об управлении развития инфраструктуры администрации Горнозаводского городского округа Пермского края, утвержденное решением Думы Горнозаводского городского округа Пермского края от 29.01.2020 № 240»;

от 30 марта 2023 г. № 551 «О внесении изменений в Положение об управлении развития инфраструктуры администрации Горнозаводского городского округа Пермского края, утвержденное решением Думы Горнозаводского городского округа Пермского края от 29.01.2020 № 240».

4. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Официальный сайт администрации Горнозаводского городского округа Пермского края» www.gornozavodskii.ru.

5. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2025 г., но не ранее чем после государственной регистрации и официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянный депутатский комитет Думы Горнозаводского городского округа Пермского края по вопросам местного самоуправления, природо-и землепользованию (Унгурияну С.А.).

Председатель Думы Горнозаводского
городского округа Пермского края

Глава городского округа - глава
администрации Горнозаводского
городского округа Пермского края

_____ А.В. Коваль

_____ В.В. Лумпов

УТВЕРЖДЕНО
решением Думы
Горнозаводского
городского округа
Пермского края
от 18.12.2024 № 124

ПОЛОЖЕНИЕ
об управлении развития инфраструктуры Горнозаводского муниципального
округа Пермского края

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные функции, права и обязанности управления развития инфраструктуры администрации Горнозаводского муниципального округа Пермского края.

1.2. Учредителем управления развития инфраструктуры администрации Горнозаводского муниципального округа Пермского края (далее - УРИ Горнозаводского округа) является муниципальное образование: Горнозаводский муниципальный округ Пермского края в лице администрации Горнозаводского муниципального округа Пермского края.

Юридический адрес учредителя: Россия, 618820, Пермский край, г. Горнозаводск, ул. Кирова, 65.

1.3. УРИ Горнозаводского округа является органом администрации Горнозаводского муниципального округа Пермского края, осуществляющим функции на территории Горнозаводского муниципального округа Пермского края в сфере градостроительства, архитектуры, строительства, экологии, капитального ремонта, жилищно - коммунального хозяйства.

1.4. Работники УРИ Горнозаводского муниципального округа, замещающие должности муниципальной службы, являются муниципальными служащими администрации Горнозаводского муниципального округа Пермского края.

1.5. Полное официальное наименование: управление развития инфраструктуры администрации Горнозаводского муниципального округа Пермского края.

Сокращенное официальное наименование: УРИ Горнозаводского округа. Местонахождение управления развития инфраструктуры: 618820, Пермский край, г. Горнозаводск, ул. Кирова, д. 65.

1.6. УРИ Горнозаводского округа в своей деятельности подотчетно главе муниципального округа – главе администрации Горнозаводского муниципального округа Пермского края.

1.7. УРИ Горнозаводского округа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Пермского края и законами Пермского края, указами и распоряжениями губернатора Пермского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Пермского края, Уставом Горнозаводского муниципального округа, решениями Думы Горнозаводского муниципального округа, актами главы муниципального округа – главы администрации Горнозаводского муниципального округа, постановлениями и распоряжениями администрации Горнозаводского муниципального округа и настоящим Положением.

1.8. УРИ Горнозаводского округа обладает правами юридического лица, имеет бланки, печати и штампы со своим наименованием и с изображением герба Горнозаводского муниципального округа.

УРИ Горнозаводского округа самостоятельно выступает в качестве истца и ответчика в судах в пределах своей компетенции.

1.9. УРИ Горнозаводского округа имеет счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пермского края.

1.10. УРИ Горнозаводского округа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с исполнительными органами государственной власти Пермского края, иных субъектов Российской Федерации, а также органами местного самоуправления, общественными объединениями, организациями и гражданами.

1.11. Финансирование деятельности УРИ Горнозаводского округа осуществляется за счет средств бюджета Горнозаводского муниципального округа Пермского края.

II. Цели и задачи

2.1. Основной целью деятельности УРИ Горнозаводского округа является: исполнение полномочий и координация деятельности по вопросам местного значения Горнозаводского муниципального округа по развитию инфраструктуры, строительству, реконструкции, капитальному ремонту и ремонту муниципальных зданий и сооружений, организации в границах Горнозаводского муниципального округа электро- и газоснабжения поселений; дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Горнозаводского муниципального округа.

2.2. Основными задачами УРИ Горнозаводского округа являются:

2.2.1. обеспечение деятельности УРИ Горнозаводского округа и администрации Горнозаводского муниципального округа Пермского края в

вопросах строительства (реконструкции), развития инфраструктуры Горнозаводского муниципального округа, капитального ремонта и ремонта муниципальных зданий и сооружений;

2.2.2. эффективное использование бюджетных ассигнований в капитальное строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт в жилищно-коммунальном хозяйстве, дорожной деятельности Горнозаводского муниципального округа в рамках переданных полномочий;

2.2.3. разработка и обеспечение реализации единой политики в сферах, связанных с жизнеобеспечением населения, проживающего на территории Горнозаводского муниципального округа Пермского края путем формирования приоритетов развития коммунальной и жилищной инфраструктуры, энергетики, автомобильных дорог;

2.2.5. разработка документов для участия Горнозаводского муниципального округа Пермского края в федеральных и региональных программах развития территорий Пермского края.

2.3. УРИ Горнозаводского округа в пределах своей компетенции:

2.3.1. готовит для руководства администрации Горнозаводского муниципального округа Пермского края информационно-аналитические материалы, предложения и рекомендации по оказанию влияния на ситуацию на территории Горнозаводского муниципального округа Пермского края в пределах своей компетенции;

2.3.2. Обеспечивает деятельность главы муниципального округа - главы администрации Горнозаводского муниципального округа и его заместителя по инфраструктуре в решении вопросов социально-экономического развития Горнозаводского муниципального округа Пермского края и взаимодействия с территориями: по подготовке заседаний, совещаний, семинаров, советов, комиссий, по обобщению и подготовке аналитических материалов, справок, докладов, служебных записок, по подготовке в рамках своей компетенции проектов постановлений и распоряжений администрации Горнозаводского муниципального округа Пермского края, проектов решений Думы Горнозаводского муниципального округа Пермского края.

III. Функции управления развития инфраструктуры

В соответствии с возложенными задачами функциями УРИ Горнозаводского округа являются:

3.1. Организация в границах Горнозаводского муниципального округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

Полномочия по организации теплоснабжения, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении».

Полномочия в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренные Федеральным законом от 07 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении».

3.2. Осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения.

3.3. Реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах Горнозаводского муниципального округа, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

3.4. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.5. Организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством.

3.6. Организация мероприятий по охране окружающей среды в границах Горнозаводского муниципального округа.

3.7. Создание условий для обеспечения жителей Горнозаводского муниципального округа услугами связи.

3.8. Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Горнозаводского муниципального округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного значения, расположенных на территории Горнозаводского муниципального округа.

3.9. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.

3.10. Участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов.

3.11. Разработка правил благоустройства территории Горнозаводского муниципального округа, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории Горнозаводского муниципального округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах Горнозаводского муниципального округа.

3.12. Участие в разработке генерального плана Горнозаводского муниципального округа, правил землепользования и застройки, разработка подготовленных на основе генерального плана Горнозаводского муниципального округа, документации по планировке территории.

3.13. Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах Горнозаводского муниципального округа.

3.14. Выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории Горнозаводского муниципального округа.

3.15. Разработка местных нормативов градостроительного проектирования Горнозаводского муниципального округа.

3.16. Ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории Горнозаводского муниципального округа.

3.17. Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений.

3.18. Подготовка и направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или

реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории Горнозаводского муниципального округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

3.19. Утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Горнозаводского муниципального округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории Горнозаводского муниципального округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе».

3.20. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах Горнозаводского муниципального округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

3.21. Осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, разработка правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей.

3.22. Осуществление муниципального лесного контроля.

3.23. Осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории Горнозаводского муниципального округа.

3.24. Разработка программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Горнозаводского муниципального округа, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры Горнозаводского муниципального округа, программ комплексного развития социальной

инфраструктуры Горнозаводского муниципального округа, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации.

3.25. Принятие в установленном порядке решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения.

3.26. Согласование переустройств и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме.

3.27. Признание в установленном порядке жилых помещений муниципального и частного жилищного фонда непригодным для проживания, многоквартирных домов, за исключением многоквартирных домов, все жилые помещения в которых находятся в собственности Российской Федерации или субъекта Российской Федерации, аварийными и подлежащими сносу или реконструкции.

3.28. Осуществление муниципального жилищного контроля.

3.29. Осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения.

3.30. Осуществление закупок товаров, работ услуг для обеспечения муниципальных нужд Горнозаводского муниципального округа.

3.31. Осуществление контроля за организациями коммунального комплекса, организациями, осуществляющими управление многоквартирными домами, по устранению нарушений в части эксплуатации объектов инженерной инфраструктуры.

3.32. При возникновении аварийных ситуаций осуществляет контроль за проведением мероприятий по их устранению.

3.33. Обеспечивает контроль сроков проведения ремонтных работ на источниках тепловой энергии, тепловых, газовых и электрических сетях, сетях водоснабжения и водоотведения на территории Горнозаводского муниципального округа.

3.34. Осуществляет контроль за выполнением требований по готовности теплоснабжающими и теплосетевыми организациями, потребителями тепловой энергии и требования по готовности для муниципальных образований к отопительному сезону в соответствии Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103, расположенных на территории Горнозаводского муниципального округа.

3.35. В установленном действующим законодательством порядке составляет протоколы об административных правонарушениях в отношении граждан, должностных и юридических лиц в пределах компетенции управления развития инфраструктуры в соответствии с перечнем должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях.

3.36. Проводит информационно-разъяснительную работу, оказывает консультативно-информационную помощь физическим и юридическим лицам в пределах компетенции управления развития инфраструктуры, обеспечивает своевременное рассмотрение обращений граждан и юридических лиц.

3.37. Выполняет иные функции, связанные с реализацией полномочий в области жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений, предусмотренных правовыми актами.

3.38. Проводит: предпроектную подготовку объектов строительства, реконструкции, капитального строительства.

3.39. Получение и оформление исходных данных для проектирования объектов капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта.

3.40. Проводит проверку достоверности определения сметной документации объектов капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонт которых осуществляется с привлечением средств бюджета Горнозаводского муниципального округа, бюджета Пермского края, федерального бюджета Российской Федерации, по которым управление развития инфраструктуры выступает заказчиком.

3.41. Проверка локально - сметных расчетов по выполненным работам по объектам, находящимся в муниципальной собственности Горнозаводского муниципального округа.

3.42. Проверка актов выполненных работ по объектам, находящимся в муниципальной собственности Горнозаводского муниципального округа, по муниципальным контрактам, заключенным управлением развития инфраструктуры.

3.4. Осуществление контроля со стороны заказчика за сроками и качеством выполнения работ, за их соответствием утвержденной проектно-сметной документации, рабочим чертежам, строительным нормам, стандартам.

3.44. Осуществляет функции заказчика по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов муниципальной собственности Горнозаводского муниципального округа, заключаемые от имени управления развития инфраструктуры.

3.45. Осуществляет приемку выполненных работ по заключенным управлением развития инфраструктуры муниципальным контрактам.

3.46. Подготовка локально- сметных расчетов на проведение ремонта, содержания объектов муниципальной собственности Горнозаводского муниципального округа, заключенным по договорам и муниципальным контрактам управлением развития инфраструктуры.

3.47. Заключает договоры с проектными организациями и подрядчиками на разработку проектно- сметной документации и строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов в соответствии с Федеральным законом «О

контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

3.48. Согласовывает графики проектных и строительных работ, выполненных по заключенным договорам и муниципальным контрактам.

3.49. Организует подготовку строительных площадок.

3.50. Принимает участие в работе рабочих групп и иных межведомственных органов.

3.51. Участвует в разработке нормативно-правовых актов, а также инструкций и методических указаний по вопросам, входящим в компетенцию управления развития инфраструктуры.

3.52. Участвует в подготовке доклада главы муниципального округа - главы администрации Горнозаводского муниципального округа о результатах работы за год и основных направлениях деятельности управления развития инфраструктуры.

3.53. Выполняет иные функции в соответствии с действующим законодательством по выполнению задач, возложенных на управление развития инфраструктуры.

IV. Права управления развития инфраструктуры

4.1. Выполняя функции, указанные в настоящем Положении, управление развития инфраструктуры имеет следующие права:

4.1.1. направлять запросы в органы государственной власти Российской Федерации, Пермского края, органы местного самоуправления и иные организации в целях получения экономической, статистической, правовой и иной информации, необходимой для выполнения функций, возложенных на управление развития инфраструктуры;

4.1.2. привлекать для решения отдельных вопросов, отнесенных к полномочиям управления развития инфраструктуры, экспертов, специализированные и аудиторские организации, а также иных физических и юридических лиц на основе договоров, заключаемых в соответствии с законодательством.

4.2. Сотрудники управления развития инфраструктуры при исполнении своих служебных обязанностей имеют право беспрепятственного доступа на территорию муниципальных унитарных предприятий и учреждений, хозяйственных обществ с муниципальной долей участия в уставном капитале, в объекты недвижимости, находящиеся в собственности Горнозаводского муниципального округа.

4.3. Сотрудники Управления могут иметь иные права, предоставленные управлению развития инфраструктуры муниципальными правовыми актами.

4.4. В связи с осуществлением функций и полномочий, предусмотренных настоящим Положением и иными правовыми актами, управление развития инфраструктуры обязано:

4.4.1. соблюдать требования актов федерального и краевого законодательства, муниципальных правовых актов;

4.4.2. рассматривать жалобы граждан, юридических лиц по предмету деятельности управления развития инфраструктуры, принимать меры, обеспечивающие восстановление нарушенных прав.

V. Имущество

5.1. Имущество УРИ Горнозаводского округа (движимое и недвижимое), закрепленное за ним на праве оперативного управления, является муниципальной собственностью Горнозаводского муниципального округа.

5.2. Источниками формирования имущества управления развития инфраструктуры являются:

- финансовые средства бюджета Горнозаводского муниципального округа Пермского края;

- имущество, переданное учредителем на праве оперативного управления;

- другие источники в соответствии с законодательством РФ.

5.3. УРИ Горнозаводского округа владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ним имуществом на праве оперативного управления. Передача имущества учредителем в оперативное управление оформляется постановлением администрации Горнозаводского муниципального округа и актом приема-передачи.

5.4. УРИ Горнозаводского округа несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества. Управление развития инфраструктуры обязано эффективно использовать имущество (как закрепленное за ним на праве оперативного управления, так и находящегося у него в самостоятельном распоряжении). УРИ Горнозаводского округа обязано обеспечить его сохранность и не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества.

5.5. УРИ Горнозаводского округа не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных по смете, иначе как по решению Учредителя.

5.6. УРИ Горнозаводского округа не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за управлением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных учредителем

VI. Руководство

6.1. Руководство УРИ Горнозаводского округа осуществляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой муниципального округа - главой администрации Горнозаводского муниципального округа Пермского края.

6.2. Начальник УРИ Горнозаводского округа осуществляет руководство деятельностью УРИ Горнозаводского округа на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на УРИ Горнозаводского округа задач.

6.3. Начальник УРИ Горнозаводского округа имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности начальником УРИ Горнозаводского округа.

В период временного отсутствия начальника УРИ Горнозаводского округа его обязанности исполняет один из заместителей начальника УРИ Горнозаводского округа, назначаемый распоряжением администрации Горнозаводского муниципального округа Пермского края, на основании рекомендации начальника УРИ Горнозаводского округа.

6.4. Начальник УРИ Горнозаводского округа имеет право:

6.4.1. в целях организации деятельности и выполнения полномочий, возложенных на УРИ Горнозаводского округа, издавать приказы, обязательные для исполнения муниципальными служащими УРИ Горнозаводского округа;

6.4.2. вносить в установленном порядке на рассмотрение главы муниципального округа - главы администрации Горнозаводского муниципального округа, а также по его поручению на рассмотрение Думы Горнозаводского муниципального округа проекты муниципальных нормативных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию УРИ Горнозаводского округа;

6.4.3. действовать без доверенности от имени УРИ Горнозаводского округа, представлять его интересы во всех учреждениях и организациях;

6.4.4. вносит на утверждение главы муниципального округа – главы администрации Горнозаводского муниципального округа структуру и штатное расписание УРИ Горнозаводского округа;

6.4.5. утверждает должностные инструкции муниципальных служащих УРИ Горнозаводского округа;

6.4.6. назначать, принимать на должности и освобождать от должности муниципальных служащих УРИ Горнозаводского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6.4.7. подписывать в установленном порядке соглашения, муниципальные контракты от имени УРИ Горнозаводского округа;

6.4.8. определять размер премий и материальной помощи работникам УРИ Горнозаводского округа, устанавливать надбавки к должностным окладам в

соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Пермского края и Пермской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Горнозаводского муниципального округа о муниципальной службе, присваивать классные чины;

6.4.9. применять меры дисциплинарного взыскания к работникам УРИ Горнозаводского округа, поощрять особо отличившихся работников;

6.4.10. предоставлять в установленном порядке особо отличившимся муниципальных служащих УРИ Горнозаводского округа к присвоению почетных званий, к награждению государственными наградами Российской Федерации, Пермского края и Горнозаводского муниципального округа;

6.4.11. распоряжаться средствами УРИ Горнозаводского округа в пределах утвержденной сметы и выделенных ассигнований по смете УРИ Горнозаводского округа;

6.4.12. выдавать доверенности от имени УРИ Горнозаводского округа;

6.4.13. осуществлять иные полномочия, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации, Пермского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Горнозаводского муниципального округа.

VII. Финансовое обеспечение

7.1. Финансирование деятельности УРИ Горнозаводского округа осуществляется за счет средств бюджета Горнозаводского муниципального округа.

7.2. Средства УРИ Горнозаводского округа расходуются согласно смете расходов на содержание УРИ Горнозаводского округа.

7.3. УРИ Горнозаводского округа распоряжается денежными средствами, полученными по смете расходов из средств бюджета Горнозаводского муниципального округа в соответствии с целевым назначением.

VIII. Ответственность

За свою деятельность УРИ Горнозаводского округа несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Пермского края.

IX. Взаимоотношения

УРИ Горнозаводского округа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Пермского края, структурными подразделениями администрации Горнозаводского муниципального округа, их должностными лицами, а также иными предприятиями, организациями, учреждениями и

гражданами по вопросам, отнесенным к компетенции УРИ Горнозаводского округа.

Х. Реорганизация и ликвидация

10.1. Ликвидация и реорганизация УРИ Горнозаводского округа производятся в установленном законом порядке.

10.2. При ликвидации или реорганизации УРИ Горнозаводского округа увольняемым работникам гарантируется соблюдение всех прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.3. При реорганизации УРИ Горнозаводского округа все документы передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику.

10.4. При отсутствии правопреемника документы постоянного срока хранения передаются в муниципальный архив.