



**ДУМА
ГОРНОЗАВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

18.12.2024

№ 132

Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском, наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Горнозаводского муниципального округа Пермского края

Руководствуясь Федеральными законами от 08 ноября 2007 г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации», от 31 июля 2020 г. № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьей 24 Устава Горнозаводского муниципального округа Пермского края, Дума Горнозаводского городского округа Пермского края
РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском, наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Горнозаводского муниципального округа Пермского края.

2. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Официальный сайт администрации Горнозаводского городского округа Пермского края» www.gornozavodskii.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2025 года, но не ранее даты официального опубликования.

4. Признать утратившими силу решения Думы Горнозаводского городского округа Пермского края:

от 27 октября 2021 г. № 410 «Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском, наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Горнозаводского городского округа Пермского края»;

от 30 марта 2022 г. № 469 «О внесении изменений в Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном

электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Горнозаводского городского округа Пермского края, утвержденное решением Думы Горнозаводского городского округа Пермского края от 27.10.2021 № 410»;

от 21 июня 2023 г. № 579 «О внесении изменений в Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском, наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Горнозаводского городского округа Пермского края, утвержденное решением Думы Горнозаводского городского округа Пермского края от 27.10.2021 № 410».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянный депутатский комитет Думы Горнозаводского городского округа Пермского края по экономическим вопросам, бюджету, налогам и развитию инфраструктуры (Кузнецов С.А.).

Председатель Думы Горнозаводского
городского округа Пермского края

Глава городского округа - глава
администрации Горнозаводского
городского округа Пермского края

_____ А.В. Коваль

_____ В.В. Лумпов

УТВЕРЖДЕНО
решением Думы
Горнозаводского
городского округа
Пермского края
от 18.12.2024 № 132

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном контроле
на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом
транспорте и в дорожном хозяйстве на территории
Горнозаводского муниципального округа Пермского края

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Горнозаводского муниципального округа (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Закон № 248-ФЗ).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Горнозаводского муниципального округа Пермского края (далее – муниципальный дорожный контроль).

1.3. Предметом муниципального дорожного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами, соблюдение (реализация) требований, содержащихся в разрешительных документах; соблюдение требований документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации; исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий:

1.3.1 в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения:

а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

1.3.2 установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора).

1.4. Муниципальный дорожный контроль - деятельность администрации Горнозаводского муниципального округа Пермского края, направленная на обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации и Пермского края, а также муниципальных нормативных правовых актов в целях своевременного выявления, пресечения и устранения выявленных нарушений обязательных требований организациями, должностными лицами и гражданами на территории Горнозаводского муниципального округа.

Непосредственное осуществление муниципального дорожного контроля возлагается на управление развития инфраструктуры администрации Горнозаводского муниципального округа Пермского края (далее – УРИ Горнозаводского округа).

1.5. Должностным лицом, уполномоченным на осуществление дорожного контроля, является специалист УРИ администрации Горнозаводского муниципального округа Пермского края, назначаемый начальником УРИ Горнозаводского округа.

1.6. Должностным лицом, уполномоченным на принятие решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, является начальник УРИ администрации Горнозаводского муниципального округа Пермского края (далее – начальник УРИ Горнозаводского округа) и его заместитель УРИ администрации Горнозаводского муниципального округа Пермского края.

1.7. Права и обязанности должностных лиц, уполномоченных на осуществление дорожного контроля, устанавливаются статьей 29 Закона № 248-ФЗ.

1.8. Объектами дорожного контроля являются:

1.8.1 деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, использования автомобильных дорог;

1.8.2 результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

1.8.3 здания, сооружения, линейные объекты, территории, включая земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются к которым предъявляются обязательные требования использования автомобильных дорог (далее – объекты контроля).

1.9. Учет объектов контроля осуществляется посредством создания:

1.9.1 единого реестра контрольных мероприятий;

1.9.2 информационной системы (подсистемы государственной информационной системы)

1.10. УРИ Горнозаводского округа обеспечивает учёт объектов дорожного контроля посредством реестра на бумажном и (или) электронном носителе.

При сборе, обработке, анализе и учёте сведений об объектах контроля для целей их учета, УРИ Горнозаводского округа использует информацию, представляемую ему в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

УРИ Горнозаводского округа обеспечивает ведение и актуальность сведений об объектах контроля.

1.11. Доклад по дорожному контролю с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях дорожного контроля, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий на достижение ключевых показателей, готовится начальником управления один раз в год и размещается на официальном сайте администрации Горнозаводского муниципального округа в сети «Интернет» в срок не позднее 15 марта года, следующего за отчетным.

II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностями при осуществлении муниципального дорожного контроля

2.1. Оценка и управление рисками при осуществлении дорожного контроля на территории Горнозаводского муниципального округа не применяются на основании ч.7 ст.22 Закона № 248-ФЗ.

2.2. При осуществлении дорожного контроля плановые контрольные мероприятия не проводятся согласно ч.2 ст.61 Закона № 248-ФЗ.

2.3. Все внеплановые контрольные мероприятия проводятся после согласования с органами прокуратуры согласно ч.7 ст.22, ч.3 ст.66 Закона № 248-ФЗ.

III. Профилактические мероприятия в рамках дорожного контроля

3.1. Профилактические мероприятия проводятся УРИ Горнозаводского округа в целях соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований и направлены на снижение риска причинения вреда (ущерба), а также являются приоритетными по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

3.2. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям утверждается приказом начальника УРИ Горнозаводского округа ежегодно не позднее 20 декабря предшествующего года и размещается на официальном сайте администрации Горнозаводского муниципального округа в сети «Интернет» в течение 5 дней со дня утверждения.

3.3. УРИ Горнозаводского округа осуществляет следующие виды профилактических мероприятий:

- а) информирование;
- б) обобщение правоприменительной практики;
- в) консультирование;
- г) объявление предостережения;
- д) профилактический визит.

3.4. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований и обобщение правоприменительной практики осуществляется посредством размещения соответствующих сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ, на официальном сайте Горнозаводского муниципального округа в сети «Интернет» и иных формах.

Размещенные сведения на указанном официальном сайте поддерживаются в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней с момента их изменения.

3.5. Обобщение правоприменительной практики организации проведения муниципального дорожного контроля осуществляется ежегодно:

3.5.1 по итогам правоприменительной практики Контрольный (надзорный) орган обеспечивает подготовку доклада по результатам обобщения правоприменительной практики Контрольного (надзорного) органа (далее – доклад);

3.5.2 ответственность за подготовку доклада несет начальник УРИ Горнозаводского округа;

3.5.3 доклад утверждается начальником УРИ Горнозаводского округа и размещается на официальном сайте администрации Горнозаводского муниципального округа ежегодно, не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики.

3.6. Консультирование осуществляется должностным лицом при личном обращении, посредством телефонной связи, электронной почты, видеоконференц-связи, при получении письменного запроса – в письменной форме в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о рассмотрении обращений граждан, а также в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

Консультирование осуществляется без взимания платы.

Время консультирования не должно превышать 15 минут.

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- а) наличие и (или) содержание обязательных требований;
- б) периодичность и порядок проведения контрольных (надзорных) мероприятий;
- в) порядок выполнения обязательных требований;
- г) порядок выполнения предписания, выданного по итогам контрольного мероприятия.

Должностное лицо, в соответствии с его компетенцией, рассматривает и даёт при письменном консультировании, письменный ответ в течение 30 дней со дня регистрации обращения по вопросу, предусмотренному подпунктом «г» пункта 3.6. настоящего Положения.

3.6.1 Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к муниципальному дорожному контролю, даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы власти или к соответствующим должностным лицам.

3.6.2 Консультирование по пяти и более однотипным обращениям за год контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации Горнозаводского муниципального округа в сети «Интернет» в виде письменного разъяснения.

3.6.3 Учёт консультаций ведётся в УРИ Горнозаводского округа посредством записи краткого содержания консультации в журнале учета консультаций на бумажном носителе.

3.7. Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в области муниципального дорожного контроля содержит обязательные требования, нормативный правовой акт, их

предусматривающий, а также информация о том, какие конкретно действия (бездействия) контролируемого лица могут привести к нарушению этих требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований, и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

Контролируемое лицо вправе в течение 15 рабочих дней со дня получения предостережения подать в Контрольный (надзорный) орган возражение на предостережение (далее - возражение):

3.7.1 В возражении указывается следующая информация:

наименование юридического лица, либо фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина;

дата вынесения предостережения и его номер;

управление и должностное лицо, вынесшее предостережение;

обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

При этом контролируемое лицо вправе приложить к возражению документы, подтверждающие обоснованность возражения, или их заверенные копии.

3.7.2 Возражение направляется контролируемым лицом на бумажном носителе почтовым отправлением либо в электронном виде на электронную почту Контрольного (надзорного) органа.

3.7.3 Возражение рассматривается начальником УРИ Горнозаводского округа в течение 20 рабочих дней со дня его регистрации.

3.7.4 По результатам рассмотрения возражения начальник УРИ Горнозаводского округа принимает одно из следующих решений:

а) удовлетворяет возражение в форме отмены объявленного предостережения;

б) отказывает в удовлетворении возражения.

3.7.5 Не позднее дня, следующего за днем принятия решения контролируемому лицу, подавшему возражение, в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения.

3.7.6 Учёт объявленных предостережений и возражений ведётся УРИ Горнозаводского округа посредством ведения журнала учёта выданных предостережений и возражений на бумажном носителе и (или) в электронном виде.

3.8. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо

путем использования видео-конференц-связи (при технической возможности). В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

3.8.1. Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении:

- объектов муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого и высокого риска;

- контролируемых лиц, приступающих к осуществлению видов деятельности, являющейся объектом муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве.

3.8.2. УРИ Горнозаводского округа предлагает проведение профилактического визита контролируемым лицам, приступающим к осуществлению видов деятельности, являющейся объектом муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

3.8.3. Контролируемое лицо уведомляется о проведении обязательного профилактического визита не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты его проведения. При этом контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита путем направления уведомления в адрес УРИ Горнозаводского округа не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

Продолжительность проведения профилактического визита не может превышать 2 часов.

По результатам проведения профилактического визита должностным лицом УРИ Горнозаводского округа, непосредственно проводившим профилактическое мероприятие, составляется акт о проведении профилактического визита.

3.8.4. При проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностным лицом управления незамедлительно направляется информация об этом начальнику УРИ Горнозаводского округа для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

3.8.5. Контролируемое лицо вправе обратиться в УРИ Горнозаводского округа с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита.

УРИ Горнозаводского округа рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов контрольного органа, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.

УРИ Горнозаводского округа принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица либо решение о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица в соответствии ч. 12 ст.52 Федерального закона № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

IV. Порядок осуществления муниципального дорожного контроля

При осуществлении муниципального дорожного контроля плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

4.1. В рамках осуществления дорожного контроля могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий:

а) Без взаимодействия с контролируемым лицом:

наблюдение за соблюдением обязательных требований;

выездное обследование;

б) Со взаимодействием с контролируемым лицом:

инспекционный визит;

рейдовый осмотр;

документарная проверка.

4.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований осуществляется путем анализа данных об объектах контроля, имеющих у Контрольного (надзорного) органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

4.2.1 Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований,

начальником УРИ Горнозаводского округа могут быть приняты следующие решения:

а) выдать мотивированное решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ;

б) выдать мотивированное решение об объявлении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;

в) выдать предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ;

4.2.2 Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований не выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, начальник УРИ Горнозаводского округа принимает решение:

выдать мотивированное решение об отсутствии основания для проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

4.2.3 Наблюдение за соблюдением обязательных требований проводится без уведомления контролируемого лица на основании задания начальника УРИ Горнозаводского округа, включая задания, содержащиеся в планах учреждения, в том числе в случаях, установленных Законом № 248-ФЗ.

4.3. Выездное обследование проводится в целях оценки соблюдения обязательных требований по месту нахождения (осуществления деятельности) юридического лица, индивидуального предпринимателя (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля.

4.3.1 Выездное обследование проводится без взаимодействия с контролируемым лицом и без информирования контролируемого лица.

4.3.2 Выездное обследование проводится по заданию начальника УРИ Горнозаводского округа, решение о его проведении не выносится.

4.3.3 В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах совершаются следующие контрольные действия:

а) осмотр;

б) инструментальное обследование (с применением видеозаписи).

4.3.4 По результатам проведения выездного обследования могут быть приняты следующие решения:

1) выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания;

3) при выявлении в ходе выездного обследования признаков преступления или административного правонарушения направить информацию в соответствующий орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности.

4.3.5 Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день.

4.4. Инспекционный визит проводится должностным лицом Контрольного (надзорного) органа во взаимодействии с конкретным контролируемым лицом и (или) владельцем (пользователем) объекта контроля.

4.4.1 Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

4.4.2 В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

а) осмотр (визуальное обследование территории, помещений, и иных объектов без вскрытия);

б) опрос (беседа, проводимая с лицами, которым могут быть известны сведения, необходимые для решения задач контрольно-надзорных мероприятий);

в) получение письменных объяснений (действие, заключающееся в запросе должностным лицом Управления письменных свидетельств);

г) инструментальное обследование (использование спецоборудования для определения фактических значений, показателей);

д) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

4.4.3 Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника объекта контроля.

4.4.4. Инспекционный визит может проводиться с участием специалистов, привлекаемых к проведению контрольного (надзорного) мероприятия.

4.4.5 Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном объекте контроля (территории) не может превышать один рабочий день.

4.4.6 Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ должностного лица на объекты контроля.

4.5. Рейдовый осмотр проводится в целях оценки соблюдения обязательных требований по использованию (эксплуатации) объектов контроля, которыми владеют несколько лиц, осуществления деятельности или совершения действий контролируемых лиц на определенной территории.

4.5.1 Рейдовый осмотр проводится в отношении всех контролируемых лиц, осуществляющих владение, пользование или управление объектом контроля, либо неограниченного круга контролируемых лиц, осуществляющих деятельность или совершающих действия на определенной территории.

4.5.2 Рейдовый осмотр может проводиться с участием экспертов, специалистов, привлекаемых к проведению контрольного (надзорного) мероприятия.

4.5.3 Рейдовый осмотр может проводиться в форме совместного (межведомственного) контрольного (надзорного) мероприятия.

4.5.4 В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

а) осмотр (визуальное обследование территории, помещений, и иных объектов без вскрытия) фиксируется в протоколе осмотра;

б) опрос находящихся на объекте граждан (в устной форме, фиксируется в протоколе опроса за подписью опрашиваемого);

в) получение письменных объяснений;

г) истребование документов;

д) инструментальное обследование.

4.5.5 Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день.

4.5.6 Контролируемое лицо, владеющее объектом контроля и (или) находящиеся на территории, на которой проводится рейдовый осмотр, обязаны обеспечить беспрепятственный доступ к территории, транспортным средствам, иным объектам, указанным в решении о проведении рейдового осмотра, а также ко всем помещениям (за исключением жилых помещений).

4.5.7 В случае, если в результате рейдового осмотра были выявлены нарушения обязательных требований, должностное лицо на месте составляет акт в отношении каждого контролируемого лица, допустившего нарушение обязательных требований.

4.6. Документарной проверкой рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в наличии у УРИ Горнозаводского округа, результаты предыдущих контрольных мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществления в отношении этого контролируемого лица контроля.

В ходе документарной проверки совершаются следующие контрольные действия:

- а) получение письменных объяснений;
- б) истребование документов.

Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления УРИ Горнозаводского округа контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в управление, а также период с момента направления контролируемому лицу информации управления, о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у УРИ Горнозаводского округа, документах и (или) полученным при осуществлении муниципального дорожного контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в УРИ Горнозаводского округа.

В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении УРИ Горнозаводского округа, вызывает обоснованные сомнения, либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, УРИ Горнозаводского округа направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы. В течение десяти рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в УРИ Горнозаводского округа указанные в требовании документы.

В случае если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у УРИ Горнозаводского округа

документах и (или) полученным при осуществлении дорожного контроля, информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения.

V. Общие требования к проведению контрольных (надзорных) мероприятий

5.1. К проведению контрольных (надзорных) мероприятий могут при необходимости привлекаться специалисты, эксперты, экспертные организации в порядке, установленном Законом № 248-ФЗ.

5.2. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в УРИ Горнозаводского округа заявление о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в следующих случаях:

- а) смерть близкого родственника;
- б) болезнь или необходимость присмотра за близким родственником;
- в) пребывание под следствием или судом;
- г) применение к гражданину административного или уголовного наказания, которое делает невозможной его явку;
- д) пребывание в командировке, отпуске, на учебе;
- е) наступление обстоятельств непреодолимой силы.

5.3. К заявлению о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия прилагаются документы, подтверждающие факт наличия (наступления) обстоятельств, указанных в пункте 5.2. настоящего Положения.

При удовлетворении указанного заявления УРИ Горнозаводского округа проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится на срок, необходимый для устранения причин, повлекших невозможность присутствия контролируемого лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

5.4. Для фиксации должностным лицом и лицами, привлекаемыми к проведению контрольных (надзорных) мероприятий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, а также механические и электронные средства измерения (далее - технические средства).

5.4.1 Видеозапись может осуществляться посредством технических средств, имеющихся в распоряжении должностного лица, лиц, привлекаемых к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

5.4.2 Аудиозапись проводимого контрольного (надзорного) мероприятия

осуществляется при отсутствии возможности осуществления видеозаписи.

5.4.3 Аудио- и (или) видеозапись осуществляется открыто, с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

5.5. При проведении контрольного (надзорного) мероприятия аудио- или видеозапись осуществляется в случаях:

а) проведения контрольного (надзорного) мероприятия во взаимодействии с контролируемым лицом одним должностным лицом;

б) с момента выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия во взаимодействии с контролируемым лицом признаков нарушений обязательных требований;

в) в случае отказа контролируемого лица должностному лицу в доступе на объекты контроля.

5.6. Решение о применении копировальных аппаратов, сканеров, телефонов (в том числе сотовой связи), иных технических средств при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий принимается должностным лицом самостоятельно. Результаты применения технических средств оформляются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

5.6.1 Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны.

5.7. При поступлении в УРИ Горнозаводского округа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, содержащихся в обращениях граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации, должностным лицом Управления проводится оценка их достоверности и при необходимости:

а) запрашивает дополнительные сведения и материалы у гражданина или организации направивших обращение (заявление), органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации:

б) запрашивает у контролируемого лица пояснения в отношении указанных сведений;

в) обеспечивает, в том числе по решению начальника управления проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом.

5.8. Контрольное (надзорное) мероприятие проводится в соответствии с режимом работы контролируемого лица.

5.9. Органами, осуществляющими дорожный муниципальный контроль за исполнением объявленных предостережений, иных решений УРИ Горнозаводского округа, является должностное лицо, вынесшее решение.

5.10. Начальник УРИ Горнозаводского округа по ходатайству контролируемого лица вправе предоставить отсрочку исполнения решения, но не превышающую одного года.

5.11. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия. В акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту.

Оформление акта контрольного (надзорного) мероприятия производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

Акт контрольного (надзорного) мероприятия направляется в органы прокуратуры непосредственно после его оформления.

5.12. В случае выявления нарушений обязательных требований УРИ Горнозаводского округа после оформления акта контрольного мероприятия выдает контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.13. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия должностное лицо УРИ Горнозаводского округа вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

VI. Обжалование решений контрольных (надзорных) органов, действий (бездействия) их должностных лиц

6.1. Правом на обжалование решений УРИ Горнозаводского округа, действий (бездействия) его должностных лиц обладает контролируемое лицо, в отношении которого приняты решения или совершены действия (бездействия):

- а) решение о проведении контрольных мероприятий;
- б) оформлены акты контрольных мероприятий, вынесены предписания;

в) действия (бездействия) должностного лица УРИ Горнозаводского округа в рамках проведения контрольных мероприятий.

6.2. Решения УРИ Горнозаводского округа, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный дорожный муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

6.3 Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.

6.4 Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне. Соответствующая жалоба подается контролируемым лицом на личном приеме начальнику УРИ Горнозаводского округа с предварительным информированием о наличии в жалобе (документах) сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

6.5 Жалоба на решение УРИ Горнозаводского округа, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается начальником УРИ Горнозаводского округа.

6.6 Жалоба на действия (бездействие) руководителя УРИ Горнозаводского округа, осуществляющего дорожный муниципальный контроль, рассматривается коллегиальным органом созданным администрацией Горнозаводского муниципального округа Пермского края.

6.7 Жалоба на решение УРИ Горнозаводского округа, действия (бездействие) его должностных лиц, в том числе руководителя УРИ Горнозаводского округа может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

6.8 Жалоба на предписание УРИ Горнозаводского округа может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

6.9 В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы, этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен.

6.10 Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

6.11 Жалоба на решение УРИ Горнозаводского округа, действия (бездействие) его должностных лиц, в том числе руководителя УРИ Горнозаводского округа подлежит рассмотрению в течение двадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

6.12 В случае если для рассмотрения жалобы требуется получение сведений, имеющихся в распоряжении иных органов, срок рассмотрения жалобы может быть продлен не более чем на двадцать рабочих дней.

По итогам рассмотрения жалобы принимается одно из решений:

- 1) жалоба может быть оставлена без удовлетворения;
- 2) решение УРИ Горнозаводского округа может быть отменено полностью или частично;
- 3) решение УРИ Горнозаводского округа может быть отменено полностью и принято новое решение;
- 4) действия (бездействие) должностных лиц УРИ Горнозаводского округа могут быть признаны незаконными и вынесено решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

VII. Заключительные положения

7.1. Перечень индикаторов риска, нарушений обязательных требований в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Горнозаводского муниципального округа Пермского края, установлен Приложением 1 к настоящему Положению.

Оценка результативности и эффективности осуществления дорожного контроля осуществляется в соответствии с Приложением 2 к настоящему Положению.

7.2. До 31 декабря 2025 года УРИ Горнозаводского округа готовит в ходе осуществления муниципального дорожного контроля документы, информирует контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами УРИ Горнозаводского округа действиях и принимаемых решениях, обменивается документами и сведениями с контролируемыми лицами на бумажном носителе.

7.3. Обязательное применение проверочных листов осуществляется после урегулирования и принятия нормативного правового акта Правительством Российской Федерации.

Приложение 1
к Положению о муниципальном
контроле на автомобильном
транспорте, городском наземном
электрическом транспорте и в
дорожном хозяйстве на территории
Горнозаводского муниципального
округа Пермского края

**ПЕРЕЧЕНЬ ИНДИКАТОРОВ РИСКА НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ
ТРЕБОВАНИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА АВТОМОБИЛЬНОМ
ТРАНСПОРТЕ, ГОРОДСКОМ НАЗЕМНОМ ЭЛЕКТРИЧЕСКОМ
ТРАНСПОРТЕ И В ДОРОЖНОМ ХОЗЯЙСТВЕ НА ТЕРРИТОРИИ
ГОРНОЗАВОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

1. Трехкратный и более рост количества обращений за квартал в сравнении с предшествующим кварталом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в адрес Органа контроля от граждан (поступивших способом, позволяющим установить личность обратившегося гражданина) или организаций, от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети Интернет, государственных информационных систем о фактах нарушений контролируруемыми лицами обязательных требований, предусмотренных Положением о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Горнозаводского муниципального округа Пермского края, утвержденное настоящим решением Думы.

2. Трехкратный и более рост количества объявленных предостережений в отношении одного контролируемого лица за квартал в сравнении с предшествующим кварталом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года.

Приложение 2
к Положению о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Горнозаводского муниципального округа Пермского края

**КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
И ИХ ЦЕЛЕВЫЕ ЗНАЧЕНИЯ, ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА АВТОМОБИЛЬНОМ
ТРАНСПОРТЕ, ГОРОДСКОМ НАЗЕМНОМ ЭЛЕКТРИЧЕСКОМ
ТРАНСПОРТЕ И В ДОРОЖНОМ ХОЗЯЙСТВЕ НА ТЕРРИТОРИИ
ГОРНОЗАВОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

1. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, осуществляется на основе системы ключевых и индикативных показателей:

№	Ключевые показатели муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве:	Целевое значение ключевого показателя, %
1	Доля устраненных нарушений обязательных требований от числа выявленных нарушений обязательных требований по результатам проведения контрольных мероприятий за календарный год (далее - отчетный период)	не менее 70
2	Доля предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, по которым контролируемые лицами в установленный срок обеспечено соблюдение обязательных требований, указанных в таком предостережении, от общего числа объявленных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований за отчетный период	не менее 80

2. Индикативные показатели муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве:

2.1. количество выявленных контрольным органом нарушений обязательных требований за отчетный период;

2.2. количество выданных контрольным органом предписаний об устранении нарушений обязательных требований за отчетный период;

2.3. количество устраненных нарушений обязательных требований за отчетный период;

2.4. количество обжалованных в установленном порядке действий (бездействия) контрольного органа и (или) его должностных лиц при проведении контрольных мероприятий за отчетный период;

2.5. количество контрольных мероприятий, предусматривающих взаимодействие с контролируемым лицом, проведенных за отчетный период;

2.6. количество контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом, проведенных за отчетный период;

2.7. доля решений (принятых по результатам контрольных мероприятий), отмененных в установленном законом порядке, от общего числа решений, принятых по результатам контрольных мероприятий за отчетный период;

2.8. доля контролируемых лиц, допустивших повторные нарушения обязательных требований, от общего числа контролируемых лиц, в отношении которых проводились повторные контрольные мероприятия за отчетный период;

2.9. доля направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, от общего числа направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий за отчетный период;

2.10. доля контрольных мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля, результаты которых признаны недействительными и (или) отменены, от общего количества проведенных контрольных мероприятий за отчетный период.