



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРНОЗАВОДСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

03.02.2025

№ 28

**Об утверждении Плана противодействия
коррупции в администрации Горнозаводского
муниципального округа Пермского края
на 2025-2028 годы**

Руководствуясь Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», частью 2 статьи 9 Закона Пермского края от 30 декабря 2008 г. № 382-ПК «О противодействии коррупции в Пермском крае», статьями 26, 32 Устава Горнозаводского муниципального округа Пермского края, в целях реализации основных направлений государственной политики в области противодействия коррупции в администрации Горнозаводского муниципального округа Пермского края:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в администрации Горнозаводского муниципального округа Пермского края на 2025-2028 годы (далее - План).

2. Руководителям органов администрации Горнозаводского муниципального округа Пермского края:

2.1. обеспечить исполнение Плана и контроль за исполнением мероприятий Плана руководителями подведомственных организаций;

2.2. ежегодно, до 20 января года, следующего за отчетным, направлять в управление делами аппарата администрации Горнозаводского муниципального округа Пермского края информацию об исполнении Плана.

3. Управлению делами аппарата администрации Горнозаводского муниципального округа Пермского края ежегодно, до 01 февраля текущего года, следующего за отчетным, размещать на официальном сайте администрации Горнозаводского муниципального округа Пермского края информацию об исполнении Плана.

4. Признать утратившими силу распоряжение администрации Горнозаводского городского округа Пермского края от 11 октября 2021 г. № 235 «Об утверждении Плана по противодействию коррупции в администрации Горнозаводского городского округа Пермского края на 2021-2024 годы».

Христолюбова

C:\Users\user\Downloads\73863.doc 11

5. Опубликовать настоящее распоряжение в сетевом издании «Официальный сайт администрации Горнозаводского городского округа Пермского края» www.gornozavodskii.ru.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами администрации Горнозаводского муниципального округа Пермского края.

И.о. главы муниципального округа –
главы администрации Горнозаводского
муниципального округа Пермского края

В.В. Жарикова

Подлинный экземпляр документа находится в администрации Горнозаводского
муниципального округа Пермского края в деле № 01-08 за 2025 год

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
Горнозаводского муниципального
округа Пермского края
от 03.02.2025 № 28

ПЛАН
противодействия коррупции в администрации
Горнозаводского муниципального округа Пермского края на 2025-2028 годы

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1. Правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции				
1.1	Анализ содержания действующих муниципальных нормативных правовых актов администрации Горнозаводского муниципального округа Пермского края (далее – администрация округа), органов администрации Горнозаводского муниципального округа Пермского края (далее – органы администрации округа) в сфере противодействия коррупции, локальных актов подведомственных организаций (далее – ПО) ¹ , и их актуализация (при необходимости)	Управление делами аппарата администрации округа (далее – управление делами), органы администрации округа, правовое управление администрации округа (далее – правовое управление), ПО	Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Аналитическая справка с предложениями об актуализации соответствующих муниципальных нормативных правовых актов администрации округа, органов администрации округа, локальных актов ПО
1.2	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов	Правовое управление	Одновременно с проведением правовой экспертизы правовых актов	Заключения по результатам проведения антикоррупционной экспертизы

¹ К подведомственным организациям относятся организации, созданные для выполнения задач, поставленных перед ОМСУ

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1.3	Подготовка информации по результатам рассмотрения обращений граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений в администрации округа, ПО, поступивших посредством функционирования «горячей линии», «телефонов доверия», в электронном виде через сайт Интернет-приёмной Пермского края, Единый портал государственных и муниципальных услуг с использованием Платформы обратной связи, а также почтовым сообщением	Управление делами, органы администрации округа	Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным	Информационная справка по результатам рассмотрения обращений и принятых по ним мер
1.4	Организация контроля за принятием планов по противодействию коррупции на 2025-2028 годы (далее – Планы) в ПО и их размещением на официальных сайтах	Управление делами, органы администрации округа	До 01 февраля 2025 г.	Информационная справка о принятии и размещении Планов
1.5	Подготовка и размещение ежегодного отчета о выполнении Планов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте в разделе «Противодействие коррупции» администрации округа, ПО	Управление делами, ПО	Ежегодно до 01 февраля	Размещенный на официальном сайте ежегодный отчет о выполнении Плана
1.6	Представление сведений о ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции	Управление делами, органы администрации округа	Ежеквартально, в сроки, установленные Аппаратом Полномочного представителя Президента Российской Федерации в Приволжском федеральном округе	Сформировано и направлено 4 отчета
1.7	Рассмотрение на заседаниях межведомственного совета по противодействию коррупции, созданных при главе муниципального округа – главе администрации Горнозаводского муниципального округа Пермского края (далее – Совет) ² результатов осуществления мер по	Управление делами	В соответствии с планом работы Совета на соответствующий период	Протокол по итогам заседания Совета

² Или иных коллегиальных органов

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
	предупреждению коррупции, в том числе реализации Плана			
1.8	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, возложенных на администрацию округа, органы администрации округа	Управление делами, органы администрации округа	Ежегодно до 25 декабря	Утвержденные актуализированные карты коррупционных рисков и мер по их минимизации
2. Контроль за соблюдением ограничений и запретов, исполнением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции				
2.1	Мониторинг представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в период декларационной кампании	Управление делами, органы администрации округа	Еженедельно начиная с 01 февраля календарного года Итоговый доклад – до 15 мая	Еженедельные справки о промежуточных результатах Доклад об итогах декларационной кампании
2.2	Осуществление ежегодного анализа представленных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Управление делами, органы администрации округа	Ежегодно до 01 сентября	Информация о выявленных случаях возможного нарушения требований антикоррупционного законодательства, в том числе в части конфликта интересов и инициирование соответствующих антикоррупционных проверок

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
2.3	Осуществление анализа представленных сведений о расходах	Управление делами, органы администрации округа	Ежегодно до 15 июля	Информация о результатах анализа сведений о расходах ³
2.4	Подготовка и размещение сведений о доходах на официальном сайте администрации округа, ПО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ⁴	Управление делами, органы администрации округа, отдел внутренней политики аппарата администрации округа (далее – ОВП), ПО	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления сведений ⁵	Сводная таблица, размещенная на официальном сайте администрации округа, ПО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
3. Антикоррупционные просвещение и пропаганда				
3.1	Обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в обучении по соответствующей тематике	Управление делами, органы администрации округа	Ежегодно до 31 декабря	Доля фактически обученных служащих от общего количества служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции – не менее 20 %
3.2	Обеспечение участия муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную или на работу в соответствующие организации и замещающих	Управление делами, органы администрации округа	Ежегодно до 31 декабря	Доля фактически обученных служащих от общего количества

³ Для ОМСУ информация представляется в виде заполнения таблицы, формируемой и направляемой отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации губернатора Пермского края

⁴ С учетом положений Указа Президента Российской Федерации от 29 декабря 2022 г. № 968 «Об особенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан в период проведения специальной военной операции».

⁵ Для лиц, замещающих муниципальные должности, иные сроки установлены Закон Пермского края от 10 октября 2017 г. N 130-ПК «О порядке представления гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о порядке проверки достоверности и полноты таких сведений и о внесении изменений в отдельные законы Пермского края»

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
	должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в обучении в сфере противодействия коррупции			служащих, впервые поступивших на муниципальную службу в Пермском крае и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов – не менее 20%
3.3	Обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в обучении по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Управление делами, органы администрации округа	Ежегодно до 31 декабря	Доля фактически обученных служащих от общего количества служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд – не менее 20%
3.4	Обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит полномочия по противодействию коррупции, в семинарах по вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе представления сведений о доходах	Управление делами, органы администрации округа	Ежегодно до 31 декабря	Не менее 2 мероприятий
3.5	Размещение информации о проводимых антикоррупционных мероприятиях и иной информации антикоррупционной направленности на страницах в социальных сетях администрации округа, ПО	Управление делами, органы администрации округа, ОВП, ПО	Ежеквартально не позднее 1 числа месяца, следующего за отчетным	Количество размещенных информационных материалов антикоррупционной направленности

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
				в публичном пространстве - не менее 4 в год ⁶
3.6	Проведение ежегодных разъяснительных мероприятий среди лиц, впервые поступивших на государственную гражданскую службу Пермского края, муниципальную службу в Пермском крае, направленных на доведение информации об ограничениях и запретах, требованиях о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, обязанностях, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами	Управление делами, органы администрации округа	Ежегодно до 31 декабря	Доля лиц, ознакомленных при приеме на службу, на работу с указанной информацией, от общего количества лиц, принятых на службу – 100%
3.7	Размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации округа, ПО в разделе «Противодействие коррупции» актуальной информации о мерах по предупреждению коррупции, а также анализ содержания данного подраздела и его актуализация (при необходимости)	Управление делами, ПО	Ежемесячно не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным	Наличие актуальной информации по вопросам противодействия коррупции на официальных сайтах
4. Мероприятия, направленные на минимизацию (исключение) коррупционных рисков при осуществлении отраслевых (муниципальных) полномочий⁷				
4.1	Проведение мониторинга цен на товары, работы и услуги при планировании закупки товаров/ работ/ услуг для нужд администрации округа	Отдел закупок администрации округа	В ходе проведения контрольных мероприятий	Исключение завышения начальной (максимальной) цены контракта при осуществлении закупок

⁶ В том числе путем размещения постов со страниц отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации губернатора Пермского края в социальных сетях

⁷ В разделе указываются мероприятия по минимизации коррупционных рисков, содержащиеся в карте коррупционных рисков, иных документах (например, поручениях Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пермском крае), и не содержащиеся в иных разделах Плана.

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
4.2	Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при предоставлении муниципального имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности	Управление земельно-имущественных отношений администрации округа	Постоянно в течение года	Исключение нарушений должностными лицами законодательства о противодействии коррупции