



Организационно-правовые основы противодействия коррупции на муниципальной службе

Департамент государственной службы и профилактики коррупции
Администрации губернатора Пермского края



Нормативная база

- **Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».**
- **Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».**
- **Указ Президента РФ от 01.04.2016 № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016 - 2017 годы».**
- **Закон Пермского края от 30.12.2008 № 382-ПК «О противодействии коррупции в Пермском крае»**



Терминология

Коррупция:

- злоупотребление — служебным — положением, — дача — взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп;
- незаконное использование своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды либо незаконное предоставление такой выгоды другими физическими лицами

Противодействие коррупции - деятельность организаций по:

- предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Национальный план противодействия коррупции на 2016-2017 г.г.



Утвержден Указом Президента РФ от 1 апреля 2016 г. № 147

ЗАДАЧИ

- - предотвращение и выявление конфликта интересов;
- - совершенствование механизмов контроля за расходами;
- - повышение эффективности противодействия коррупции в государственных органах субъектов Российской Федерации (орган + Комиссия);
- - повышение эффективности в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- - проведение антикоррупционных пропаганды и просвещения.



Орган Пермского края по профилактике коррупционных и иных правонарушений

Функции возложены на Администрацию губернатора Пермского края
указом губернатора от 21 сентября 2015 г. № 133

*Контроль за соблюдением служащими, лицами, замещающими
государственные и муниципальные должности, требований
антикоррупционного законодательства;*

Нормативное и организационное обеспечение деятельности;

Методическое обеспечение деятельности;

Антикоррупционные просвещение и пропаганда;



Комиссия по координации работы по противодействию коррупции

- Постоянно действующий координационный орган при губернаторе Пермского края, созданный для реализации определенных задач в сфере противодействия коррупции.
- Положение утверждено указом губернатора от 21 сентября 2015 г. № 133, определяет задачи, полномочия, а также порядок формирования и порядок организации деятельности Комиссии
- В состав комиссии вошли представители Правительства, администрации губернатора Пермского края, Законодательного Собрания Пермского края, главный федеральный инспектор, руководители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, председатель общественной палаты Пермского края, представители ВУЗов, Совета муниципальных образований края.



Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в Пермском крае

Рассматривает вопросы, касающиеся соблюдения лицами, замещающими государственные должности Пермского края, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции



Правовой статус служащих

Властные полномочия – функции управления

«Особый»

права – обязанности

гарантии – запреты, ограничения

поощрения - ответственность



Основная идея антикоррупционного законодательства

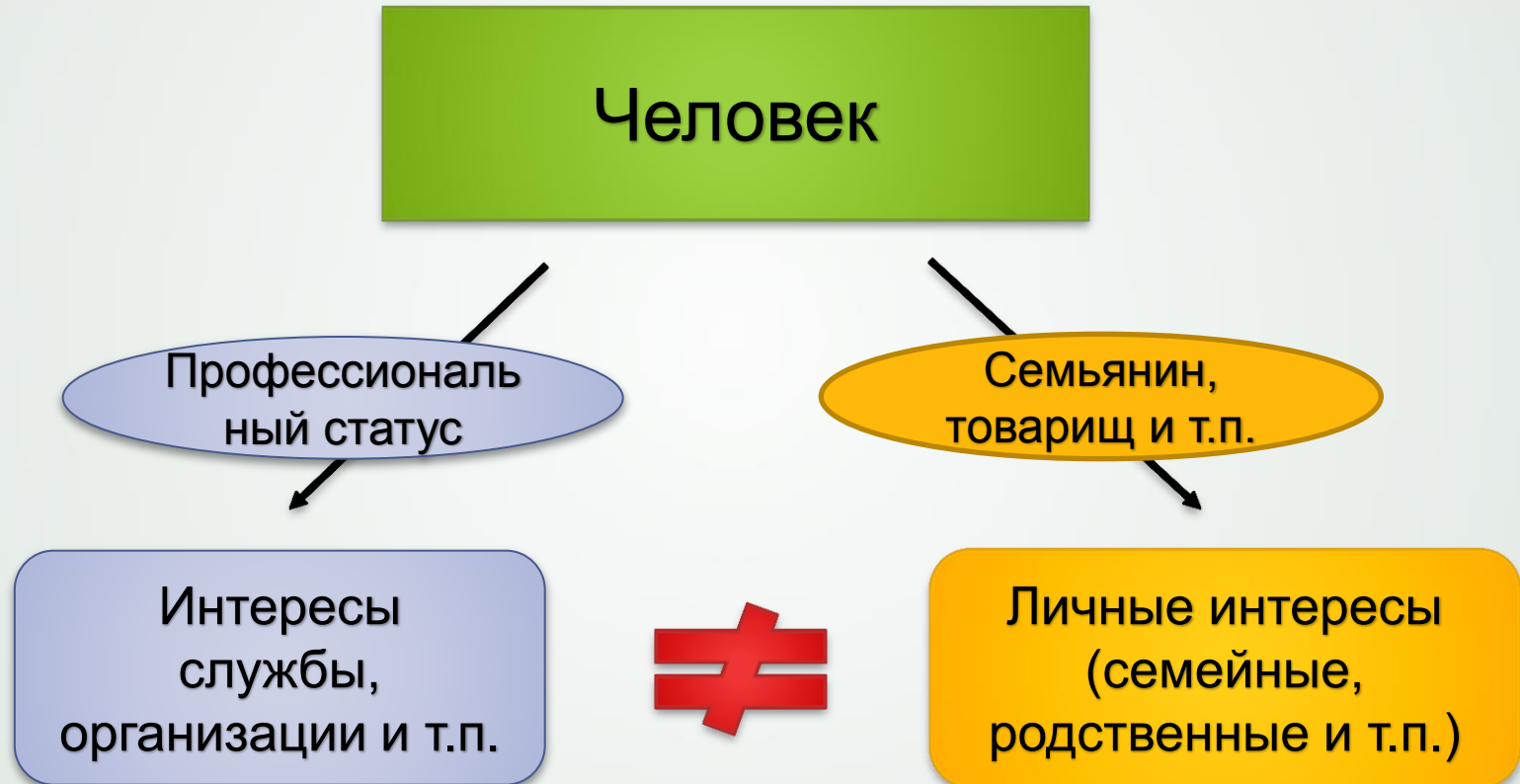
Требования
антикоррупционного
законодательства



КОРРУПЦИЯ



Конфликт интересов





ЛИЧНАЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТЬ

- Возможность получения доходов или каких-либо выгод (преимуществ)
 - для:
 - себя
 - близких родственников
(родители, супруги, дети, братья, сестры)
 - близких свойственников
(братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей)
 - иных граждан и организаций



273-ФЗ

Личная заинтересованность

влияет или может повлиять

**Надлежащее, объективное, беспристрастное
исполнение обязанностей**

Конфликт интересов



Функции управления - полномочия служащего **принимать обязательные для исполнения решения** по кадровым, организационно-техническим, финансовым, материально-техническим или иным вопросам в отношении данной организации, в том числе решения, связанные с выдачей разрешений (лицензий) либо готовить проекты таких решений.

Дискреционные полномочия - совокупность прав и обязанностей предоставляющие возможность **по своему усмотрению определить вид и содержание (полностью или частично) принимаемого управленческого решения**, либо предоставляющие **возможность выбора по своему усмотрению** одного из нескольких вариантов управленческих решений.



Письмо Минтруда России от 15.10.2012

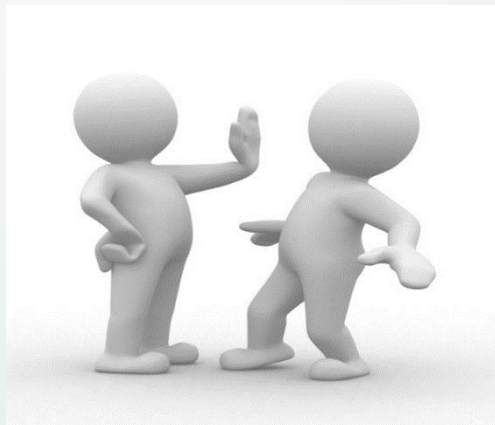
№ 18-2/10/1-2088

«Об обзоре типовых случаев конфликта интересов на государственной службе Российской Федерации и порядке их урегулирования» (вместе с "Обзором типовых ситуаций конфликта интересов на государственной службе Российской Федерации и порядке их урегулирования»



Обязанности при возникновении

- ✓ уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов;
- ✓ и принимать меры по предотвращению (урегулированию).





УВЕДОМЛЕНИЕ

1) в порядке, установленном представителем нанимателя (работодателем):
адресат; форма, регистрация; сроки;

2) предварительное рассмотрение



мотивированное заключение



КОМИССИЯ



Меры

Предотвращение

- Передача в доверительное управление акций (долей)
- Отвод
- Самоотвод

Урегулирование

- Изменение должностного положения:
- Отстранение от обязанностей
- Отстранение от должности (перевод, увольнение)
- Отказ от выгоды

Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов



Последствия неисполнения обязанности по предотвращению (урегулированию) конфликта интересов

Непринятие **служащим**, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим **увольнение**.

Непринятие **работодателем** мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого выступает его подчиненный, является правонарушением, влекущим **увольнение работодателя**.





Сведения о доходах

- Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. **№ 273-ФЗ** «О противодействии коррупции»;
- Федеральный закон от 3 декабря 2012 г. **№ 230-ФЗ** «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;
- Закон Пермского края от 11 ноября 2013 г. **№ 239-ПК** «О контроле за соответствием расходов лиц, ...»;
- Закон Пермского края от 6 октября 2009 г. **№ 497-ПК** «О представлении гражданами, ... сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».



Обязанность

по состоянию на 31 декабря отчетного года:

- а) лицо замещало определенную должность; замещаемая должность была включена в Перечень;
- б) временно замещаемая должность была включена в Перечень.

Статус членов семьи также по состоянию на 31 декабря!

Заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах членов семьи



СРОКИ

Сведения о доходах и расходах предоставляются в срок до **30 апреля** года, следующего за отчетным,

Уточненные сведения – в течение **одного месяца** после окончания указанного выше срока.

В течение **14 рабочих дней** после данные сведения в усеченном виде **обновляются** на сайте органа власти



Основные правила заполнения

- В строгом соответствии с самой формой (подстрочный текст, наименование строк, колонок, примечания)
- На основании подтверждающих документов.
- Оперативное внесение информации в справку





ПРОВЕРКА ПРИ ПРИЕМЕ

правильность оформления сведений о доходах (сверка с документами, с данными за предыдущий период, соответствие форме)



при наличии замечаний, сомнений представляются подтверждающие документы.



подпись уполномоченного лица проставляется после устранения всех выявленных недостатков



Обязанности

Статья 9 273-ФЗ

Служащий **обязан** уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.





Выполнение иной оплачиваемой работы

Право!

При условии:

- предварительного письменного уведомления представителя нанимателя;
- отсутствия конфликта интересов;
- соблюдения иных запретов и ограничений (предпринимательская деятельность, участие в управлении)



В течение двух лет после увольнения со службы гражданин, замещавший должность, включенную в перечень

не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами,

если отдельные функции управления данной организацией входили в должностные обязанности служащего,

без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению служащих и урегулированию конфликта интересов



Запрет

заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом

(за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза)

Глава 53 ГК . Доверительное управление имуществом



Кодекс

этики и служебного поведения



Требования к служебному поведению

(беспристрастность, уважение, соблюдение запретов, ограничений, исполнение обязанностей и т.д.)

Этические правила

(вежливость, корректность, опрятный внешний вид и т.п.)

Ответственность



ПОДАРКИ

- указ губернатора Пермского края от 30.05.2014 № 96 «Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими государственные должности Пермского края и должности государственной гражданской службы Пермского края, о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»;
- муниципальный правовой акт





Если подарок неизбежен?

- **Неизбежность** - подарки, полученные на официальных мероприятиях:
 1. **Признаются собственностью** Пермского края
 2. **Передаются** по акту в муниципальный орган
 3. **Могут быть выкуплены** в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами РФ
- **Обязанность** - **уведомлять** обо всех случаях получения подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных обязанностей



Проверка в сфере противодействия коррупции

Предмет – действия соответствующего лица

Субъект - служащий

Проверяющий – подразделение по профилактике коррупции

Цель - установление факта наличия / отсутствия коррупционного нарушения



**Решение о проведении проверки
принимается представителем нанимателя (работодателем)**

Этапы:

- 1) обязательное уведомление служащего о начале проверки;
- 2) сбор материалов (самостоятельно или через запросы на ОРМ);
- 3) доклад.

ПРОВЕРКА



Контроль за расходами

Цель - выявление обстоятельств, свидетельствующих о несоответствии расходов лица, а также расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их общему доходу.

Решение принимает губернатор или уполномоченное им лицо.

Последствие – обращение имущества в собственность государства.



КОМИССИЯ

- а) заместитель руководителя органа власти + иные служащие этого же органа;
- б) представитель государственного органа Пермского края по управлению государственной службой (для ОМСУ – в случае рассмотрения вопроса об увольнении);
- в) представитель научных организаций и образовательных учреждений.





КОМИССИЯ

ОСНОВАНИЯ

- Материалы проверки
- Представление руководителя или члена комиссии;
- Документы от заинтересованных лиц (новое – уведомление о конфликте интересов);
- Обращение работодателя



Мотивированное заключение



КОМИССИЯ

Решение:

- Принимается большинством голосов (кворум)
- В виде протокола;
- Рекомендательный характер для представителя нанимателя;
- Виды в указе № 59 (+ иные).
- Ознакомление служащего.

Взыскания за коррупционные правонарушения

1) замечание

2) выговор

3) увольнение в связи с утратой доверия в случае:

1) конфликта интересов (сторона+руководитель);

2) непредставления служащим сведений о доходах либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;

3) участия служащего на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

4) осуществления служащим предпринимательской деятельности.





КРИТЕРИИ привлечения к ответственности

*Письмо Минтруда от 21 марта 2016 г.
№ 18-2/10/П-1526*

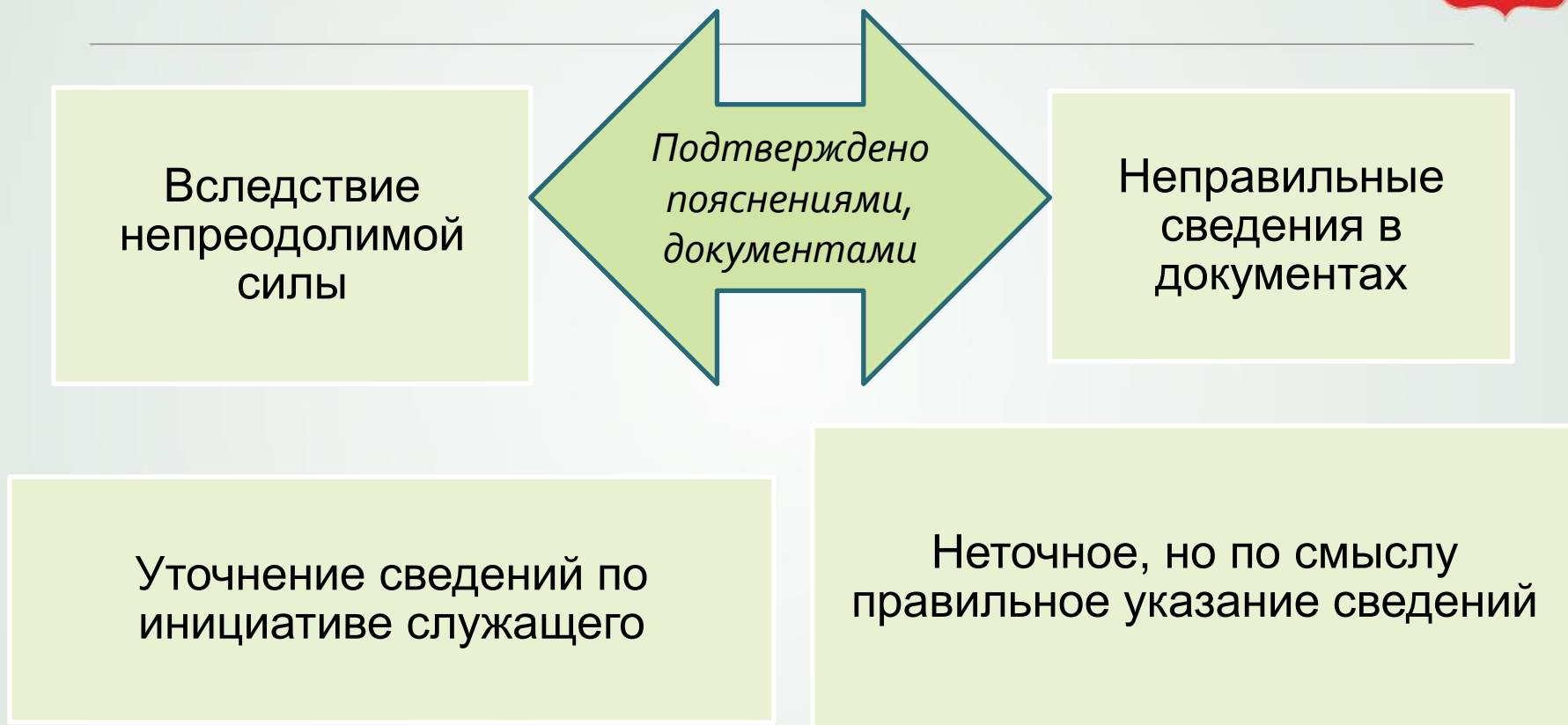
Виды нарушений

- 1) Не образуют коррупционного проступка;
 - 2) Несущественные проступки;
 - 3) Малозначительные проступки;
- 4) За которые применяется увольнение.

Перечень смягчающих и отягчающих обстоятельств



Не образуют коррупционного проступка





Несущественные проступки

Имущество:

*пользование/собственность;
1 объект – 2 объекта;
Долевая/совместная супругов;
Площадь (5%, опечатка)*

Счета:

Не указаны доход/счет при доходе/остатке < 10000 руб.;
Не указан, если открыт для приобретения имущества, сведения о нем указаны, остаток < 10000 руб.

Транспортные средства:

Стоимость < 100000 руб., пользование не осуществляется > 10 лет, ген.доверенность, угон;
Вид, место регистрации (кроме субъекта РФ)

Ценные бумаги:

Нет права участия в управлении, доход < 1000, рыночная стоимость < 10000 руб.



Малозначительные проступки

ДОХОД:

преподавательская деятельность;

от вкладов переведен на счет, не снимался;

от продажи ТС < 300000 руб.;

ИНЫЕ:

участие в комм.орг-циях, деят.

не осуществлялась > 3 лет;

ветхий частный дом;

не уведомление о попытке обращения

с целью склонения



Влекут увольнение

Не представлены сведения , в т.ч. по членам семьи

Недостоверные сведения о доходе, расхождение > 20%; в том числе завышение (расходы)

Соккрытие:
приобретения имущества (разделы 2 и 3 или 5);
наличия счета с коррупционной составляющей;
недвижимости за границей

«Зависимые» организации:
получение дохода;
продажа по завышенной стоимости;
займы, кредиты, ценные бумаги;
приобретение имущества по заниженной цене

Запреты:
доход от ИП, наличие долей участия, по 79-ФЗ

Обоснование законных доходов/расходов :
завышение сумм вкладов, кредитов;
занижение стоимости имущества



Отягчающие обстоятельства

- затруднение хода проверки;
- 2 или более нарушения;
- неснятое взыскание;
- наличие нарушений в предыдущие периоды.



Применение более строгого наказания



Смягчающие обстоятельства

- Первое нарушение – соблюдение;
- Выполнение особо сложных заданий;
- Наличие поощрений;
- Добровольное сообщение о нарушении.



Применение более мягкого наказания