



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРНОЗАВОДСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.04.2020

№ 400

**Об утверждении Положения об отделе
экономики и планирования аппарата
администрации Горнозаводского городского
округа Пермского края**

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 23, 29 Устава Горнозаводского городского округа Пермского края, администрация Горнозаводского городского округа Пермского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об отделе экономики и планирования аппарата администрации Горнозаводского городского округа Пермского края.

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Горнозаводска от 28 февраля 2019 г. № 273 «Об утверждении Положения об отделе экономики и планирования аппарата администрации города Горнозаводска».

3. Обнародовать настоящее постановление в зданиях, расположенных по адресам: г. Горнозаводск, ул. Кирова, 65, г. Горнозаводск, ул. Свердлова, 59, р.п. Теплая Гора, ул. Советская, 5, р.п. Промысла, ул. Комсомольская, 1, р.п. Кусье-Александровский, ул. Ленина, 2, р.п. Пашия, ул. Ленина, 4, п. Вильва, ул. Пионерская, 6, р.п. Медведка, ул. Октябрьская, 18, п. Средняя Усьва, ул. Советская, 12, р.п. Бисер, ул. Советская, 23, р.п. Старый Бисер, ул. Ермакова, 1, р.п. Сараны, ул. Кирова, 2, а также на официальном сайте администрации Горнозаводского городского округа Пермского края (www.gornozavodskii.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Горнозаводского городского округа Пермского края Егоркину Ж.В.

Глава городского округа –
глава администрации Горнозаводского
городского округа Пермского края

А.Н. Афанасьев

Подлинный экземпляр находится в администрации Горнозаводского городского округа
Русских Пермского края в деле № 01-07 за 2020 год
D:\картотека\T\T\61457.doc 11

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Горнозаводского городского округа
Пермского края
от 27.04.2020 № 400

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе экономики и планирования аппарата администрации
Горнозаводского городского округа Пермского края

I. Общие положения

1.1. Отдел экономики и планирования входит в состав аппарата администрации Горнозаводского городского округа Пермского края (далее – отдел).

1.2. Общее руководство отделом осуществляет первый заместитель главы администрации Горнозаводского городского округа Пермского края (далее администрация).

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими органами администрации.

1.4. Положение об отделе утверждается постановлением администрации.

1.5. Отдел в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Пермского края, муниципальными правовыми актами Горнозаводского городского округа Пермского края (далее – городской округ).

II. Основные задачи

2. Основными задачами отдела являются:

2.1. разработка документов стратегического планирования, определенных Федеральным законом от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

2.2. анализ деятельности предприятий, организаций и учреждений городского округа;

2.3. организация работы по улучшению инвестиционной привлекательности территории городского округа и привлечению инвесторов для реализации инвестиционных площадок и инвестиционных проектов;

2.4. создание условий для обеспечения населенных пунктов, входящих в состав городского округа, услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

2.5. осуществление полномочий, определенных законодательством, в сфере защиты прав потребителей;

2.6. создание условий и содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории городского округа;

2.7. осуществление координации по работе в информационно аналитической системе Пермского края;

2.8. создание условий и содействие в развитии сельскохозяйственного производства на территории городского округа, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия;

2.9. создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа;

2.10. оказание муниципальных услуг.

III. Функции

3. Отдел в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

3.1. организация, разработка и осуществление контроля за документами стратегического планирования городского округа;

3.2. организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы городского округа, подготовка на их основе справочной информации;

3.3. координация работы по разработке муниципальных программ городского округа в рамках своей компетенции;

3.4. анализ деятельности и вопросы развития предприятий и организаций городского округа;

3.5. организация и проведение мероприятий по составлению паспортов инвестиционных площадок, расположенных на территории городского округа;

3.6. организация работы по привлечению инвесторов для создания новых производств;

3.7. формирование лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов (ТЭР) для организаций, финансируемых из бюджета городского округа и контроль за их соблюдением;

3.8. проверка обоснованности расчетов для утверждения цен на платные услуги, оказываемые организациями бюджетной сферы;

3.9. координация работы по охране труда на территории городского округа;

3.10. свод статистических информационных ресурсов городского округа;

3.11. изучение потребительского рынка городского округа, спроса населения на товары, работы, услуги и создание условий для обеспечения поселений услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

3.12. проведение анализа деятельности предприятий торговли и организаций по оказанию услуг населению на территории городского округа;

3.13. рассмотрение жалоб потребителей, консультации населению по вопросам защиты прав потребителей;

3.14. организация, координация и проведение мероприятий по вопросам поддержки и развития малого и среднего предпринимательства;

3.15. оказание информационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства;

3.16. проведение анализа деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства на территории городского округа;

3.17. проведение мероприятий по осуществлению контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции, в соответствии с действующим законодательством;

3.18. организация и координация работы по размещению информации в информационно-аналитической системе Пермского края;

3.19. подготовка материалов, расчетов и предложений для органов государственной власти Пермского края в пределах своих полномочий;

3.20. подготовка и согласование проектов актов администрации в пределах компетенции отдела;

3.21. подготовка вопросов на заседание Думы Горнозаводского городского округа Пермского края (далее - Дума) в пределах компетенции отдела;

3.22. составление протоколов об административных правонарушениях в соответствии с законами Пермского края от 06 апреля 2015 г. № 460-ПК «Об административных правонарушениях в Пермском крае» в пределах компетенции отдела;

3.23. подготовка аналитических материалов о состоянии развития сельского хозяйства на территории городского округа и проведение мероприятий по развитию сельского хозяйства на территории городского округа;

3.24. оказание муниципальных услуг в рамках компетенции отдела;

3.25. проведение мероприятий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа;

3.26. осуществление подготовки документов по реализации проектов инициативного бюджетирования на территории городского округа;

3.27. осуществление подготовки документов по реализации мероприятий социально-значимых проектов территориального общественного самоуправления;

3.28. осуществление работы Уполномоченного органа по оценке регулирующего воздействия;

3.29. осуществление работы Уполномоченного органа ответственного за формирование перечня и порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ;

3.30. выполнение работы по организации пассажирских перевозок на территории городского округа.

IV. Права

4. Отдел в рамках своей компетенции для осуществления своих функций имеет право:

4.1. получать в установленном порядке от отделов и управлений администрации, предприятий, организаций и учреждений, расположенных на территории городского округа, независимо от их ведомственной принадлежности,

материалы, расчеты и обоснования, необходимые для разработки прогнозов, паспортов территорий, конкретных программ по социально-экономическому развитию округа и анализа деятельности предприятий и организаций, а также для осуществления мер по защите прав потребителей;

4.2. получать статистические материалы от органа федеральной службы государственной статистики по Пермскому краю (ПЕРМЬСТАТ), необходимые для анализа выполнения прогнозов социально-экономического развития городского округа, разработки предложений по отдельным экономическим вопросам;

4.3. привлекать в установленном порядке для разработки и прогнозирования документов стратегического планирования и других экономических вопросов специалистов предприятий, организаций и учреждений;

4.4. приглашать в установленном порядке представителей предприятий, организаций и учреждений на совещания для рассмотрения отдельных вопросов экономического развития.

V. Структура и штаты

5.1. Отдел возглавляет заведующий отделом, который назначается на должность и освобождается от должности главой городского округа-главой администрации Горнозаводского городского округа Пермского края (далее – глава городского округа).

5.2. Специалисты отдела назначаются на должность и освобождаются главой городского округа по предложению заведующего отделом.

5.3. Должностные инструкции сотрудников отдела утверждаются главой городского округа.

VI. Ответственность

6.1. За качество и своевременность выполнения задач и функций отдела, возложенных настоящим Положением, ответственность несет заведующий отделом.

6.2. Степень ответственности других работников отдела устанавливается должностными инструкциями.

VII. Реорганизация и ликвидация

Реорганизация и ликвидация отдела осуществляется главой городского округа в порядке, установленном законодательством.