



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРНОЗАВОДСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.06.2020

№ 492

**Об утверждении Устава муниципального
казённого учреждения «Муниципальная пожарная
охрана Горнозаводского городского округа»
в новой редакции**

Руководствуясь Федеральными законами от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Законом Пермского края от 24 ноября 2006 г. № 31-КЗ «Об обеспечении пожарной безопасности в Пермском крае», статьями 23, 29 Устава Горнозаводского городского округа Пермского края, администрация Горнозаводского городского округа Пермского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Устав муниципального казенного учреждения «Муниципальная пожарная охрана Горнозаводского городского округа» в новой редакции.

2. Признать утратившими силу:

2.1. пункт 4 постановления администрации Горнозаводского муниципального района от 18 декабря 2018 г. № 1434 «О создании муниципального казенного учреждения «Муниципальная пожарная охрана Горнозаводского городского округа»;

2.2. пункт 2 постановления администрации города Горнозаводска от 25 января 2019 г. № 84 «О внесении изменений в постановление администрации Горнозаводского муниципального района от 18.12.2018 № 1434 «О создании муниципального казенного учреждения «Муниципальная пожарная охрана Горнозаводского городского округа».

3. Уполномочить директора МКУ «Муниципальная пожарная охрана Горнозаводского городского округа» Безина Георгия Михайловича выступить

заявителем по государственной регистрации изменений в учредительные документы МКУ «Муниципальная пожарная охрана Горнозаводского городского округа».

4. Обнародовать настоящее постановление в зданиях, расположенных по адресам: г. Горнозаводск, ул. Кирова, 65, г. Горнозаводск, ул. Свердлова, 59, р.п. Теплая Гора, ул. Советская, 5, р.п. Промысла, ул. Комсомольская, 1, р.п. Кусье-Александровский, ул. Ленина, 2, р.п. Пашия, ул. Ленина, 4, п. Вильва, ул. Пионерская, 6, р.п. Медведка, ул. Октябрьская, 18, п. Средняя Усьва, ул. Советская, 12, р.п. Бисер, ул. Советская, 23, р.п. Старый Бисер, ул. Ермакова, 1, р.п. Сараны, ул. Кирова, 2, а также на официальном сайте администрации Горнозаводского городского округа Пермского края (www.gornozavodskii.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Горнозаводского городского округа Пермского края по развитию инфраструктуры Зыкова А.А.

Глава городского округа –
глава администрации Горнозаводского
городского округа Пермского края

А.Н. Афанасьев

Подлинный экземпляр документа находится в администрации Горнозаводского городского округа Пермского края в деле № 01-07 за 2020 год

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Горнозаводского городского округа
Пермского края
от 01.06.2020 № 492

УСТАВ
муниципального казенного учреждения
«Муниципальная пожарная охрана Горнозаводского городского округа»
(новая редакция)

I. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Муниципальная пожарная охрана Горнозаводского городского округа», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано и действует на основании законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, а также муниципальных правовых актов Горнозаводского городского округа Пермского края.

1.2. Полное наименование юридического лица: Муниципальное казенное учреждение «Муниципальная пожарная охрана Горнозаводского городского округа».

1.3. Сокращённое наименование юридического лица: МКУ «МПО ГГО».

1.3. Местонахождение Учреждения:

Юридический адрес: 618820, Пермский край, г. Горнозаводск, ул. Кирова, д. 65.

Почтовый адрес: 618820, Пермский край, г. Горнозаводск, ул. Октябрьская, д. 60.

1.4. Учредительным документом Учреждения является настоящий Устав.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.6. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Горнозаводский городской округ.

Уполномоченным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, является администрация Горнозаводского городского округа Пермского края (в дальнейшем именуемая «Учредитель»).

1.7. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, имеет печать со своим наименованием, штампы, фирменные бланки.

1.8. Учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного

движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных им за счет выделенных на приобретение такого имущества средств.

1.10. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

1.11. Учреждение не вправе выступать Учредителем (участником) юридических лиц.

1.12. Учреждение в своём составе имеет структурное подразделение, осуществляющее свою деятельность без образования юридического лица, действующего на основании Положения, утверждаемого постановлением администрации Горнозаводского городского округа:

- Единая дежурно-диспетчерская служба Горнозаводского городского округа (далее - ЕДДС).

1.13. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пермского края, Уставом Горнозаводского городского округа Пермского края, нормативными правовыми актами Горнозаводского городского округа Пермского края, а также настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

II. Цель, задачи и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Пермского края, нормативно-правовыми актами Горнозаводского городского округа Пермского края и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является обеспечение условий для оперативного решения задач, стоящих перед органами местного самоуправления, реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения:

2.2.1. участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС) в границах городского округа;

2.2.2. обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа;

2.2.3. организация и осуществление мероприятий по защите населения и территории городского округа от ЧС природного и техногенного характера.

2.3. Основными целями деятельности Учреждения на территории Горнозаводского городского округа Пермского края являются:

- осуществление профилактики пожаров;
- спасение людей и имущества при пожарах, проведении аварийно-спасательных работ и оказание первой помощи пострадавшим;
- участие в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работах;
- повышение готовности органов местного самоуправления и служб района к реагированию на угрозу или возникновение ЧС, эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств районных служб при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации ЧС.

2.4. Для достижения поставленных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности в границах Горнозаводского городского округа Пермского края:

2.4.1. организация и осуществление профилактики пожаров, в том числе:

- противопожарное обустройство населенных пунктов;
- профилактика лесных пожаров, в том числе обустройство минерализованных полос;
- обеспечение надлежащего состояния источников наружного противопожарного водоснабжения (ёмкости, водонапорные башни, резервуары, пожарные гидранты, искусственные пожарные водоёмы), включающее в себя: проведение комиссионных проверок, создание условий для забора воды в любое время года;
- организация разработки, согласование схем размещения наружных источников противопожарного водоснабжения;

2.4.2. организация и осуществление тушения пожаров и проведение аварийно-спасательных работ;

2.4.3. оказание на пожарах и при проведении аварийно-спасательных работ первой доврачебной помощи пострадавшим;

2.4.4. участие в мероприятиях по предупреждению и ликвидации последствий ЧС;

2.4.5. участие в поиске и спасении людей на водных объектах;

2.4.6. организация в пределах своей компетенции взаимодействия сил и средств, привлекаемых для аварийно-спасательных работ при ЧС и тушении пожаров;

2.4.7. осуществление в пределах своей компетенции контроля за состоянием пожарной безопасности на территории населённых пунктов, участие в организации контроля за соответствием жилых зданий требованиям пожарной безопасности;

2.4.8. участие в пределах своей компетенции в оповещении и информировании населения через средства массовой информации и по иным

каналам о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях и пожарах, мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты, а также осуществляет пропаганду в области обеспечения пожарной безопасности, защиты населения и территорий от ЧС и безопасности людей на водных объектах;

2.4.9. проведение противопожарной пропаганды и обучение населения мерам пожарной безопасности, действиям в случае пожаров и других ЧС;

2.4.10. осуществление сбора и обработки информации в области обеспечения пожарной безопасности, защиты населения и территорий от ЧС;

2.4.11. разработка документации по вопросам организации профилактики и тушения пожаров, проведения аварийно-спасательных работ в пределах своей компетенции;

2.4.12. организация специального первичного обучения, профессиональной специальной и физической подготовки сотрудников;

2.4.13. подготовка и обеспечение проведения аттестации работников;

2.4.14. проведение пожарно-технических учений;

2.4.15. проведение работ по внедрению эффективных приёмов и способов тушения пожаров, ведению аварийно-спасательных работ;

2.4.16. разработка и представление предложений, проектов правовых актов в области обеспечения первичных мер пожарной безопасности, предупреждения и ликвидации последствий ЧС, защиты населения и территорий городского округа от ЧС природного и техногенного характера;

2.4.17. участие в установленном порядке в осуществлении сотрудничества, в том числе в реализации соглашений и иных договоренностей в области обеспечения первичных мер пожарной безопасности, предупреждения и ликвидации ЧС;

2.4.18. организация и осуществление взаимодействия со всеми видами пожарной охраны;

2.4.19. взаимодействие в вопросах, отнесенных к компетенции Учреждения, и вопросах организации деятельности со службами и государственными структурами, в том числе с органами социальной защиты населения по вопросам соблюдения мер пожарной безопасности соответствующим контингентом, требующим внимания органов социальной защиты;

2.4.20. осуществление деятельности по поддержанию в состоянии постоянной готовности к тушению пожаров и проведению аварийно-спасательных работ пожарной и аварийно-спасательной техники, пожарного технического вооружения, оборудования и средств связи;

2.4.21. содержание и организация деятельности ЕДДС Горнозаводского городского округа;

2.4.22 прием от населения и организаций сообщений о любых ЧС (происшествиях), либо других источников, несущих информацию об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествиях) природного, техногенного или биолого-социального характера, в том числе по единому номеру «112»;

2.4.23. осуществление сбора и обработки информации в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий);

2.4.24. координация действий дежурных диспетчерских служб Горнозаводского городского округа Пермского края в рамках ЕДДС;

2.4.25. осуществление иных видов деятельности ЕДДС в пределах и порядке, определённых законодательством;

2.4.26. использование находящегося в оперативном управлении имущества в соответствии с его целями и задачами своей деятельности;

2.4.27. осуществление в установленном порядке контроля за использованием по назначению и сохранностью имущества, находящегося в оперативном управлении;

2.4.28. осуществляет функции заказчика-застройщика по строительству (ремонт) объектов, необходимых для нужд Учреждения.

2.5. Учреждение вправе осуществлять в соответствии с федеральным, краевым законодательством предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность при условии, что это не наносит ущерба основной деятельности Учреждения и соответствует целям его создания.

2.6. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.7. Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Центром управления в кризисных ситуациях главного управления МЧС России (далее - ЦУКС) по Пермскому краю, подразделениями органов государственной власти и органами местного самоуправления Пермского края.

III. Имущество и финансы

3.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью Горнозаводского городского округа Пермского края, отражается на самостоятельном балансе и закреплено за учреждением на праве оперативного управления.

3.2. Списание с баланса Учреждения имущества осуществляется в порядке, установленном решением Думы Горнозаводского городского округа.

3.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.4. Учреждение владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями деятельности и

в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

3.6. Учреждение несет предусмотренную законодательством ответственность перед Учредителем и (или) его Уполномоченным органом за сохранность и эффективное использование имущества по целевому назначению, не допуская ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации. Контроль за деятельностью Учреждения в этой части осуществляется собственником и(или) его Уполномоченным органом.

3.7. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

3.7.1. имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

3.7.2. имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

3.7.3. средства бюджета;

3.7.4. денежные средства от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет Горнозаводского городского округа.

3.7.5. иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

3.8. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с действующим законодательством.

3.9. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Горнозаводского городского округа Пермского края и на основании бюджетной сметы доходов и расходов.

3.10. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени Учредителя в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

В случае уменьшения Учреждению как получателю бюджетных средств главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, Учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд новых условий по цене и(или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) муниципальных контрактов, иных договоров.

3.11. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению муниципальное имущество, закрепленное за Учреждением, либо приобретенное им за счет средств собственника, выделенных ему на приобретение этого имущества в случаях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и распорядиться им по своему усмотрению.

IV. Руководство и управление Учреждением

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Управление Учреждением осуществляется на основе единоначалия.

4.2. К исключительной компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

4.2.1. определение приоритетных направлений, целей и основных видов деятельности Учреждения;

4.2.2. утверждение Устава Учреждения, изменений (дополнений) к нему;

4.2.3. назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и(или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

4.2.4. утверждение предельной штатной численности и согласование штатного расписания Учреждения;

4.2.5. согласование вопросов создания филиалов и открытия представительств Учреждения;

4.2.6. утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

4.2.7. назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

4.2.8. передача Учреждению муниципального имущества, осуществление контроля за его сохранностью и использованием в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения;

4.2.9. рассмотрение предложений руководителя Учреждения и принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения, об изменении его типа;

4.2.10 решение иных вопросов, предусмотренных федеральным законодательством.

4.3. Исполнительным органом Учреждения является руководитель – директор Учреждения. Директор по должности является начальником муниципальной пожарной охраны

4.4. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства Учреждением, за исключением вопросов,

отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

4.5. Директор действует на принципе единоначалия по вопросам, отнесенным к его компетенции, и несет персональную ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

4.6. Директор Учреждения:

4.6.1. действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Горнозаводского городского округа Пермского края и за его пределами, совершает сделки от его имени;

4.6.2. планирует, организует и контролирует работу Учреждения;

4.6.3. распоряжается имуществом Учреждения в пределах, установленных федеральным и краевым законодательством, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом, заключает от имени Учреждения договоры, выдает доверенности;

4.6.4. утверждает структуру и штаты Учреждения, внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения;

4.6.5. издает приказы, отдает распоряжения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

4.6.6. в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, заключает, изменяет и прекращает с ними трудовые договоры;

4.6.7. утверждает правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции работников Учреждения и другие локальные правовые акты;

4.6.8. применяет к работникам Учреждения меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания;

4.6.9. осуществляет контроль за исполнением работниками Учреждения их должностных обязанностей, а также собственных поручений и указаний;

4.6.10. осуществляет учёт и контроль рабочего времени работников Учреждения;

4.6.11. выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и трудового договора, не противоречащие действующему законодательству.

4.7. Директор Учреждения несет персональную ответственность за полноту и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на Учреждение настоящим Уставом.

4.8. Директор Учреждения подчиняется главе городского округа – главе администрации Горнозаводского городского округа Пермского края.

4.9. В случае отсутствия директора Учреждения его обязанности временно выполняет начальник ЕДДС на основании распоряжения администрации Горнозаводского городского округа Пермского края.

V. Права, обязанности и ответственность Учреждения

5.1. Учреждение имеет право:

5.1.1. Самостоятельно осуществлять деятельность в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения.

5.1.2. Создавать представительства и филиалы Учреждения в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, по согласованию с Учредителем.

5.1.3. Запрашивать в установленном порядке от органов исполнительной власти Пермского края, органов местного самоуправления и организаций информацию и сведения, необходимые для выполнения возложенных задач.

5.1.4. Совершать иные действия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Учреждение обязано:

5.2.1. Осуществлять деятельность Учреждения в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения, установленными настоящим Уставом.

5.2.2. В отношении закрепленного имущества Учреждение обязано:

5.2.2.1. эффективно использовать имущество;

5.2.2.2. обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

5.2.2.3. не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

5.2.2.4. осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества с возможным его улучшением в пределах выделенного финансирования;

5.2.2.5. осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества;

5.2.2.6. соблюдать установленный законодательством Российской Федерации порядок отчуждения и списания пришедшего в негодность имущества, находящегося в Учреждении на праве оперативного управления.

5.2.3. Добросовестно выполнять обязательства в соответствии с заключенными договорами и муниципальными контрактами.

5.2.4. Обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2.5. Составлять отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии

с общими требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Горнозаводского городского округа Пермского края.

5.2.7. Выполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Учреждение несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность.

VI. Реорганизация и ликвидация Учреждения

Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, и на основании постановления Учредителя.