



## ГОРНОЗАВОДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

### РЕШЕНИЕ

25.09.2018

№ 23

#### Об утверждении Положения о Благодарственном письме Горнозаводской городской Думы

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях поощрения граждан и организаций, Горнозаводская городская Дума

РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Благодарственном письме Горнозаводской городской Думы.

2. Обнародовать настоящее решение в зданиях, расположенных по адресам: г. Горнозаводск, ул. Кирова, 65, г. Горнозаводск, ул. Свердлова, 59, р. п. Теплая Гора, ул.1 Мая, 11, р.п.Промысла,ул. Комсомольская, 1, р.п. Кусье–Александровский, ул. Ленина,13, р.п. Пашия, ул. Ленина, 7, п. Вильва, ул. Пионерская, 6, р.п. Медведка, ул. Октябрьская, 15, п. Средняя Усьва, ул. Советская, 3, р.п. Бисер, ул. Советская, 23, р.п. Старый Бисер, ул. Ермакова, 1, р.п. Сараны, ул. Кирова, 19, а также разместить на официальном сайте администрации Горнозаводского муниципального района ([www.gornozavodskii.ru](http://www.gornozavodskii.ru)).

3. Признать утратившими силу решения Земского Собрания Горнозаводского муниципального района:

от 28 марта 2014 г. № 24 «Об утверждении Положения о Благодарственном письме Земского Собрания Горнозаводского муниципального района Пермского края»;

от 07 мая 2015 г. №14 «О внесении изменений в Положение о Благодарственном письме Земского Собрания Горнозаводского муниципального района Пермского края, утвержденное решением Земского Собрания от 28.03.2014 № 24».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Горнозаводской городской Думы Роман В.Т.

Председатель Горнозаводской  
городской Думы

И.п. главы города Горнозаводска –  
главы администрации города  
Горнозаводска

\_\_\_\_\_ В.Т. Роман

\_\_\_\_\_ О.В. Дубова

УТВЕРЖДЕНО  
решением  
Горнозаводской  
городской Думы  
от 25.09.2018 № 23

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о Благодарственном письме Горнозаводской городской Думы**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Благодарственном письме Горнозаводской городской Думы (далее – Думы, Благодарственное письмо) устанавливает порядок представления к награждению и награждения Благодарственным письмом.

1.2. Благодарственное письмо является формой поощрения за определенный вклад граждан и организаций:

1.2.1. за активную нормотворческую деятельность в Горнозаводском городском округе;

1.2.2. за многолетний добросовестный труд и личный вклад в развитие и работу органов местного самоуправления Горнозаводского городского округа;

1.2.3. за личный вклад в разработку и реализацию законодательства о местном самоуправлении в Горнозаводском городском округе;

1.2.4. за оказание помощи и содействия в организации и проведении мероприятий в Горнозаводском городском округе;

1.2.5. за личный вклад в информационно-разъяснительную деятельность органов местного самоуправления Горнозаводского городского округа;

1.2.6. за развитие правовой и политической культуры населения Горнозаводского городского округа;

1.2.7. за личный вклад по обеспечению защиты прав жителей Горнозаводского городского округа;

1.2.8. за общественную деятельность по развитию правовой и политической грамотности населения Горнозаводского городского округа;

1.2.9. за личный вклад в развитие спорта и здорового образа жизни в Горнозаводском городском округе;

1.2.10. за самоотверженные действия по предотвращению и преодолению последствий чрезвычайных ситуаций;

1.2.11. в связи с юбилейными датами и профессиональными праздниками;

1.2.12. за заслуги в производственной, научно-исследовательской, социально-культурной, общественной и благотворительной деятельности,

направленной на улучшение условий жизни жителей Горнозаводского городского округа;

1.2.13. за достижения в подготовке квалифицированных кадров, воспитании подрастающего поколения;

1.2.14. за поддержание законности;

1.2.15. за спортивные достижения;

1.2.16. за значительный вклад в социально-экономическое, общественное и культурное развитие Горнозаводского городского округа;

1.2.17. за оказание содействия в разработке и реализации программ развития Горнозаводского городского округа;

1.2.18. за активное участие в социально значимых проектах Горнозаводского городского округа;

1.2.19. за многолетний, добросовестный труд в области образования, здравоохранения, науки и культуры Горнозаводского городского округа;

1.2.20. за личный вклад в благотворительной деятельности на благо Горнозаводского городского округа;

1.2.21. за активную жизненную позицию;

1.2.22. другие заслуги.

1.3. Благодарственным письмом награждаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства (далее - физическое лицо), организации независимо от формы собственности (далее - юридическое лицо).

1.4. Инициаторами награждения Благодарственным письмом могут выступать органы государственной власти Российской Федерации и Пермского края, государственные органы, органы местного самоуправления Горнозаводского городского округа, а также предприятия, организации и учреждения независимо от формы собственности.

1.5. Награждение Благодарственным письмом как форма поощрения определенного субъекта применяется однократно.

## **II. Порядок представления документов и рассмотрения инициативы о награждении Благодарственным письмом**

2.1. Для рассмотрения вопроса о награждении Благодарственным письмом на имя председателя Думы направляется ходатайство с указанием места, даты, времени мероприятия, на котором планируется вручить Благодарственное письмо, фамилия, имя, отчество и номер телефона лица, являющегося исполнителем, а так же:

2.1.1. для награждения физического лица - представлений награждению Благодарственным письмом согласно приложению 1 к настоящему Положению;

2.1.2. для награждения юридического лица - представлений награждению Благодарственным письмом согласно приложению 2 к настоящему Положению.

2.2. Документы о награждении вносятся председателю Думы не менее чем за 10 рабочих дней до даты награждения.

2.3. Документы о награждении по резолюции председателя Думы анализируются и проверяются управляющим делами Думы на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением.

2.4. Рассмотрение ходатайства осуществляется специальной комиссией, созданной по распоряжению председателя Думы.

2.5. При подготовке к рассмотрению вопроса управляющий делами Думы готовит проект постановления о награждении и проект текста Благодарственного письма.

2.6. Комиссия принимает решение о награждении Благодарственным письмом. В случае отклонения ходатайства инициаторы ставятся об этом в известность с изложением мотивов отказа.

2.7. Основаниями для отказа в награждении Благодарственным письмом являются:

2.7.1. несвоевременное представление документов о награждении;

2.7.2. отсутствие в документах о награждении оснований, установленных пунктом 1.2. настоящего Положения;

2.7.3. несоответствие документов о награждении пункту 2.1. настоящего Положения;

2.7.4. повторное выдвижение физического или юридического лица на награждение Благодарственным письмом.

### **III. Порядок оформления и вручения Благодарственного письма**

3.1. Награждение Благодарственным письмом оформляется постановлением председателя Думы.

3.2. Бланк Благодарственного письма представляет собой лист бумаги размером 210 x 297 мм, украшенный по периметру рамкой в цветном исполнении. В верхней части в центре размещено цветное изображение герба Горнозаводского городского округа, под ним - слова «БЛАГОДАРСТВЕННОЕ ПИСЬМО». Бланк изготавливается и оформляется по образцу, установленному в приложении 3 к настоящему Положению.

3.3. Благодарственное письмо подписывается председателем Думы и заверяется печатью

3.4. Благодарственное письмо вручается в торжественной обстановке председателем Думы либо, по его поручению, иным уполномоченным лицом.

3.5. Оформление Благодарственного письма, учет и регистрацию осуществляет управляющий делами Думы.

Приложение 1  
к Положению  
о Благодарственном  
письме Горнозаводской  
городской Думы

ФОРМА

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ  
к награждению Благодарственным письмом Горнозаводской городской Думы  
(для награждения физического лица)

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

2. Место работы, должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации)

3. Характеристика (краткое изложение заслуг кандидата за период его работы на предприятии, в учреждении, профессиональные и деловые качества: уровень профессионализма, результативность работы, стремление к самообразованию, ответственность, исполнительность, инициативность).

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. В связи с какой датой представляется к награждению. \_\_\_\_\_

5. Примерный текст Благодарственного письма \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель

\_\_\_\_\_ (подпись или подписи)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

М.П.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

(В случае, если с инициативой о награждении выступают старосты, органы территориального общественного самоуправления Горнозаводского городского округа, общественные организации без образования юридического лица, печать не ставится.)

Приложение 2  
к Положению  
о Благодарственном  
письме Горнозаводской  
городской Думы

ФОРМА

## ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

к награждению Благодарственным письмом Горнозаводской городской Думы  
(для награждения юридического лица)

1. Наименование
2. Форма собственности
3. Адрес
4. Дата основания, регистрации
5. Количество работающих
6. Основное направление деятельности, достижения коллектива

---

---

7. Характеристика с указанием конкретных заслуг, представляемого к награждению коллектива, организации

---

---

---

---

---

---

---

8. Примерный текст Благодарственного письма

---

---

---

---

Руководитель

---

(подпись или подписи)

М.П.

---

(фамилия, инициалы)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

(В случае, если с инициативой о награждении выступают старосты, органы территориального общественного самоуправления Горнозаводского городского округа, общественные организации без образования юридического лица, печать не ставится)

Приложение 3  
к Положению  
о Благодарственном  
письме Горнозаводской  
городской Думы

**Образец бланка Благодарственного письма Горнозаводской городской Думы**

