



**ДУМА
ГОРНОЗАВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

27.01.2021

№ 318

Об утверждении Порядка проведения схода граждан в населенных пунктах Горнозаводского городского округа Пермского края

Руководствуясь статьей 25.1 Федерального закона от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 11, 21, 29 Устава Горнозаводского городского округа Пермского края, Дума Горнозаводского городского округа Пермского края РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения схода граждан в населенных пунктах Горнозаводского городского округа Пермского края.

2. Обнародовать настоящее решение в зданиях, расположенных по адресам: г. Горнозаводск, ул. Кирова, 65, г. Горнозаводск, ул. Свердлова, 59, р.п. Теплая Гора, ул. Советская, 5, р.п. Промысла, ул. Комсомольская, 1, р.п. Кусье – Александровский, ул. Ленина, 2, р.п. Пашия, ул. Ленина, 4, п. Вильва, ул. Пионерская, 6, р.п. Медведка, ул. Октябрьская, 18, п. Средняя Усьва, ул. Советская, 12, р.п. Бисер, ул. Советская, 23, р.п. Старый Бисер, ул. Ермакова, 1, р.п. Сараны, ул. Кирова, 2, а также разместить на официальном сайте администрации Горнозаводского городского округа Пермского края (www.gornozavodskii.ru).

3. Настоящее решение вступает в силу с момента обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянный депутатский комитет Думы Горнозаводского городского округа Пермского края по вопросам местного самоуправления, природо-и землепользованию (Дёмина Н.И.).

Председатель Думы Горнозаводского городского округа Пермского края

Глава городского округа - глава администрации Горнозаводского городского округа Пермского края

_____ В.Т. Роман

_____ А.Н. Афанасьев

УТВЕРЖДЕН
решением Думы
Горнозаводского
городского округа
Пермского края
от 27.01.2021 № 318

ПОРЯДОК
проведения схода граждан в населенных пунктах Горнозаводского
городского округа Пермского края

I. Общие положения

1.1. Порядок проведения схода граждан в населенных пунктах Горнозаводского городского округа Пермского края (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 25.1 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11 Устава Горнозаводского городского округа Пермского края и определяет процедуру организации и проведения схода граждан в населенных пунктах Горнозаводского городского округа Пермского края.

1.2. Сход граждан - форма непосредственного осуществления населением местного самоуправления.

1.3. Сход граждан может проводиться:

1.3.1. в населенном пункте, входящем в состав городского округа, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

1.3.2. в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта;

1.3.3. в соответствии с законом Пермского края на части территории населенного пункта, входящего в состав городского округа, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта.

1.4. В сельском населенном пункте сход граждан также может проводиться в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

1.5. Сход граждан, предусмотренный 1.3.3 настоящего Порядка, может созываться Думой Горнозаводского городского округа Пермского края по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.

1.6. Голосование на сходе граждан осуществляется открыто.

1.7. Материально-техническое обеспечение схода граждан осуществляется администрацией Горнозаводского городского округа Пермского края за счет средств бюджета Горнозаводского городского округа.

1.8. Решениями Думы Горнозаводского городского округа Пермского края могут устанавливаться особенности проведения схода граждан по отдельным вопросам.

II. Право граждан на участие в сходе граждан

2.1. Граждане Российской Федерации имеют равные права на участие в сходе граждан независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

2.2. В сходе граждан имеют право участвовать жители населенного пункта, постоянно или преимущественно проживающие на его территории (либо части его территории), зарегистрированные в данном населенном пункте территории (либо части его территории) по месту жительства и обладающие активным избирательным правом (далее - участники схода граждан).

2.3. Участие в сходе граждан является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать принудительное воздействие на участие или неучастие граждан в сходе граждан, а также на их свободное волеизъявление.

III. Правомочность схода граждан

3.1. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории).

3.2. Граждане участвуют в сходе граждан лично на равных основаниях, каждый гражданин имеет один голос.

IV. Инициатива проведения схода граждан

4.1. Инициатива проведения схода граждан принадлежит:

4.1.1. Думе Горнозаводского городского округа Пермского края (далее – Дума);

4.1.2. главе городского округа - главе администрации Горнозаводского городского округа Пермского края (далее - глава городского округа), в случае отсутствия главы городского округа - должностному лицу, временно исполняющему полномочия главы городского округа;

4.1.3. инициативной группе жителей соответствующего населенного пункта (либо части его территории), обладающих избирательным правом, численностью не менее 10 человек (далее - инициативная группа).

4.2. Требование проведения схода граждан по инициативе инициативной группы оформляется в виде подписных листов по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - подписные листы), в которых указывается:

4.2.1. вопрос, выносимый на сход граждан;

4.2.2. предлагаемые сроки проведения схода граждан;

4.2.3. фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта или заменяющего его документа каждого гражданина, поддерживающего инициативу о проведении схода граждан, адрес места жительства (регистрации) гражданина, его подпись и дата проставления подписи.

4.3. Подписные листы заверяются лицом, осуществляющим сбор подписей, с указанием даты, фамилии, имени, отчества, даты рождения, серии и номера паспорта или заменяющего его документа, адреса места жительства (регистрации) (далее - представитель инициативной группы) и направляются в Думу.

V. Порядок принятия решения о проведении схода граждан

5.1. Решение о проведении схода граждан принимается Думой.

В случае инициирования проведения схода граждан инициативной группой решение о проведении схода граждан подлежит рассмотрению на очередном заседании Думы.

5.2. Решение о проведении схода граждан оформляется решением Думы, в котором указывается дата, время, место проведения схода граждан, вопрос, выносимый на сход граждан, а также утверждается председатель, секретарь и состав рабочей группы, ответственной за подготовку и проведение схода граждан.

В состав рабочей группы входят специалисты администрации Горнозаводского городского округа Пермского края, депутаты Думы, иные лица. В случае если инициатором проведения схода граждан является инициативная группа, в состав рабочей группы входят представители соответствующей инициативной группы.

5.3. В случае если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают.

5.4. Решение об отклонении инициативы инициативной группы о проведении схода граждан принимается Думой в случаях:

5.4.1. непредставления подписных листов;

5.4.2. неисполнения требований, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка, к оформлению подписных листов;

5.4.3. если вопрос, выносимый на сход граждан, находится за пределами полномочий схода граждан.

5.5. Копия решения Думы об отклонении инициативы проведения схода граждан направляется в адрес представителя инициативной группы заказным письмом с уведомлением или вручается под расписку в течение 5 рабочих дней с момента его принятия.

5.6. Решение о проведении схода граждан подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, предусмотренном пунктами 3 – 5 статьи 33 Устава Горнозаводского городского округа Пермского края.

VI. Порядок подготовки схода граждан

6.1. Рабочая группа, ответственная за подготовку и проведение схода граждан (далее - рабочая группа):

6.1.1. формирует список участников схода граждан на основании данных регистрации (учета) избирателей, проживающих на территории населенного пункта (либо части его территории), по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

6.1.2. готовит информационные материалы к сходу граждан;

6.1.3. оповещает население о проведении схода граждан путем размещения объявления на официальном сайте администрации Горнозаводского городского округа Пермского края (www.gornozavodskii.ru), а также любыми возможными способами (подомовой обход должностными лицами администрации Горнозаводского городского округа Пермского края, размещение объявления о проведении схода в общедоступных местах (административные здания, библиотеки, магазины);

6.1.4. организует работу по предоставлению помещения для проведения схода граждан, а в случае невозможности предоставления помещения организует проведение схода граждан на открытой местности.

6.2. Оповещение населения о времени, месте проведения схода граждан и повестке схода граждан производится не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения схода граждан.

6.3. Изменения в список участников схода граждан могут вноситься рабочей группой на основании документов, удостоверяющих личность гражданина.

6.4. Обработка персональных данных участников схода граждан осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

VII. Порядок проведения схода граждан

7.1. Прибывшие граждане регистрируются и допускаются к участию в сходе граждан (отметка в списке участников схода граждан), если они внесены в список участников схода граждан.

7.2. Организация проведения схода граждан в населенном пункте осуществляется рабочей группой.

7.3. В функции рабочей группы входит:

7.3.1. регистрация участников схода граждан в соответствии со списком участников схода граждан по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

7.3.2. определение кворума схода граждан;

7.3.3. дача разъяснений по вопросам повестки, процедуры голосования;

7.3.4. подсчет голосов и подведение итогов голосования.

7.4. Председатель рабочей группы:

7.4.1. открывает сход граждан;

7.4.2. оглашает результаты регистрации участников схода граждан;

7.4.3. доводит информацию о наличии кворума или отсутствии кворума.

7.5. В случае отсутствия кворума рабочая группа оформляет протокол, в котором указываются:

7.5.1. дата и место проведения схода граждан;

7.5.2. общее число жителей населенного пункта (либо части его территории), имеющих право принимать участие в сходе граждан;

7.5.3. количество зарегистрированных участников схода граждан;

7.5.4. информация об отсутствии кворума и признании схода граждан несостоявшимся.

7.6. Протокол подписывается председателем и секретарем рабочей группы и подлежит опубликованию (обнародованию) в течение 5 рабочих дней со дня его составления.

7.7. Председатель рабочей группы проводит сход граждан, поддерживает порядок, координирует работу схода граждан, предоставляет слово для выступления по обсуждаемым вопросам.

7.8. Протокол схода граждан ведет секретарь. В протоколе схода граждан указываются:

7.8.1. дата и место проведения схода граждан;

7.8.2. общее число жителей населенного пункта (либо части его территории), имеющих право принимать участие в сходе граждан в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка;

7.8.3. количество зарегистрированных участников схода граждан;

7.8.4. фамилия, имя, отчество председателя, секретаря рабочей группы;

7.8.5. повестка схода граждан;

7.8.6. краткое содержание выступлений;

7.8.7. результаты голосования и принятые решения.

7.9. Протокол подписывается председателем, секретарем рабочей группы. К протоколу прикладывается список участников схода граждан.

VIII. Порядок принятия решений схода граждан

8.1. Решение схода граждан принимается открытым голосованием, путем поднятия руки участников схода граждан, оформляется по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку и направляется в Думу одновременно с документами, установленными пунктом 7.9 настоящего Порядка.

8.2. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

8.3. Решение схода граждан подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном Уставом Горнозаводского городского округа Пермского края.

Приложение 1
к Порядку проведения схода
граждан в населенных пунктах
Горнозаводского городского
округа Пермского края

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Мы, нижеподписавшиеся, выдвигаем инициативу проведения схода
граждан в _____
(наименование населенного пункта (либо части его территории))

по вопросу: _____

Предполагаемые сроки проведения схода граждан: с _____ по
_____ 20__ г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рожден ия	Адрес места регистрации	Серия, номер паспорта или заменяющег о его документа	Подпись	Дата

Подписной лист удостоверяю _____
(фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего сбор подписей, дата рождения)

(место жительства (регистрации), серия и номер паспорта или заменяющего его документа лица,
собиравшего подписи)

(подпись и дата)

Приложение 2
к Порядку проведения схода
граждан в населенных пунктах
Горнозаводского городского
округа Пермского края

СПИСОК

участников схода граждан _____
(наименование населенного пункта (либо части его территории))

№ п/ п	Фамилия, имя, отчество	Дата рожден ия	Адрес места регистрации	Серия, номер паспорта или замещающег о его документа	Подпись	Дата

Председатель рабочей
группы

(подпись)

(расшифровка подписи)

Секретарь рабочей
группы

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 3
к Порядку проведения схода
граждан в населенных пунктах
Горнозаводского городского
округа Пермского края

РЕШЕНИЕ СХОДА ГРАЖДАН

(наименование населенного пункта (либо части его территории))

«__» _____ 20__ года

№ _____

В соответствии с протоколом _____ сход граждан

(наименование населенного пункта (либо части его территории))

РЕШИЛ:

- 1.
- 2.
- 3.

Председатель рабочей
группы

(подпись)

(расшифровка подписи)