

ГУБЕРНАТОР ПЕРМСКОГО КРАЯ

УКАЗ

от 10 марта 2021 г. N 31

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ КОДЕКСА ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ПЕРМСКОГО КРАЯ,
ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ
В АДМИНИСТРАЦИИ ГУБЕРНАТОРА ПЕРМСКОГО КРАЯ, АППАРАТЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА ПЕРМСКОГО КРАЯ, ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ПЕРМСКОГО КРАЯ, И ПРИЗНАНИИ
УТРАТИВШИМИ СИЛУ ОТДЕЛЬНЫХ УКАЗОВ ГУБЕРНАТОРА ПЕРМСКОГО КРАЯ**

В целях установления единых этических норм и правил служебного поведения государственных гражданских служащих Пермского края, замещающих должности государственной гражданской службы в Администрации губернатора Пермского края, Аппарате Правительства Пермского края, исполнительных органах государственной власти Пермского края, в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", [Указом](#) Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. N 885 "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих", [Уставом](#) Пермского края постановляю:

1. Утвердить прилагаемый [Кодекс](#) этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Пермского края, замещающих должности государственной гражданской службы в Администрации губернатора Пермского края, Аппарате Правительства Пермского края, исполнительных органах государственной власти Пермского края (далее - Кодекс).

2. Руководителям Администрации губернатора Пермского края, Аппарата Правительства Пермского края, исполнительных органов государственной власти Пермского края в течение месяца со дня вступления в силу настоящего Указа обеспечить ознакомление с Кодексом государственных гражданских служащих Пермского края, замещающих должности государственной гражданской службы в указанных органах.

3. Рекомендовать руководителям иных органов государственной власти Пермского края, государственных органов Пермского края и органов местного самоуправления муниципальных образований Пермского края обеспечить приведение кодексов этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Пермского края, замещающих должности государственной гражданской службы в указанных органах, муниципальных служащих в соответствие с Кодексом.

4. Признать утратившими силу:

[Указ](#) губернатора Пермского края от 7 июля 2011 г. N 54 "Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения заместителей председателя Правительства Пермского края, руководителей исполнительных органов государственной власти Пермского края и руководителя Аппарата Правительства Пермского края";

[пункт 1](#) Указа губернатора Пермского края от 20 октября 2014 г. N 180 "О внесении изменений в отдельные указы губернатора Пермского края";

[пункты 3, 4.3](#) Указа губернатора Пермского края от 20 октября 2015 г. N 149 "Об отдельных мерах по противодействию коррупции, принимаемых заместителями председателя Правительства Пермского края, руководителями исполнительных органов государственной власти Пермского края".

5. Настоящий Указ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.
6. Контроль за исполнением указа оставляю за собой.

Д.Н.МАХОНИН

УТВЕРЖДЕН
Указом
губернатора
Пермского края
от 10.03.2021 N 31

**КОДЕКС
ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ
СЛУЖАЩИХ ПЕРМСКОГО КРАЯ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ
ГУБЕРНАТОРА ПЕРМСКОГО КРАЯ, АППАРАТЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА ПЕРМСКОГО
КРАЯ, ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Кодекс разработан в соответствии с положениями [Конституции](#) Российской Федерации, федеральных законов от 27 мая 2003 г. [N 58-ФЗ](#) "О системе государственной службы Российской Федерации", от 27 июля 2004 г. [N 79-ФЗ](#) "О государственной гражданской службе Российской Федерации", от 25 декабря 2008 г. [N 273-ФЗ](#) "О противодействии коррупции", других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязанности для государственных гражданских служащих Российской Федерации, [Указом](#) Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. N 885 "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих", Типовым [кодексом](#) этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, одобренным решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 г., и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. Настоящий Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться государственные гражданские служащие Пермского края.

Государственный гражданский служащий Пермского края (далее - гражданский служащий) - гражданин Российской Федерации (далее - гражданин), взявший на себя обязательства по прохождению государственной гражданской службы Пермского края и осуществляющий профессиональную служебную деятельность на должности государственной гражданской службы Пермского края в соответствии с актом о его назначении на должность и служебным контрактом, получающий денежное содержание за счет средств бюджета Пермского края.

1.3. Гражданин, поступающий на государственную гражданскую службу Пермского края в органы государственной власти Пермского края, государственные органы Пермского края (далее - гражданская служба), обязан ознакомиться с положениями настоящего Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

1.4. Каждый гражданский служащий должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса, а каждый гражданин вправе ожидать от гражданского служащего поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями настоящего Кодекса.

1.5. Целью настоящего Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения гражданских служащих для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета гражданских служащих, доверия граждан к органам государственной власти Пермского края, государственным органам Пермского края (далее - государственные органы) и обеспечение единых норм поведения гражданских служащих.

1.6. Настоящий Кодекс призван повысить эффективность выполнения гражданскими служащими своих должностных обязанностей.

1.7. Настоящий Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере гражданской службы, уважительного отношения к гражданской службе в общественном сознании.

1.8. Знание и соблюдение гражданскими служащими положений настоящего Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного поведения гражданских служащих

2.1. Гражданские служащие обязаны соблюдать [Конституцию](#) Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации (далее - законы и иные нормативные правовые акты).

2.2. Гражданские служащие в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

2.3. Гражданские служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

2.3.1. исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы государственных органов;

2.3.2. исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности государственных органов и гражданских служащих;

2.3.3. осуществлять свою деятельность в пределах полномочий соответствующего государственного органа;

2.3.4. не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

2.3.5. исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

2.3.6. соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

2.3.7. соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

2.3.8. проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

2.3.9. проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

2.3.10. воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении гражданским служащим должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету государственного органа;

2.3.11. не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, гражданских, муниципальных служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

2.3.12. воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности государственного органа или органа местного самоуправления, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности гражданского служащего;

2.3.13. соблюдать установленные в государственном органе правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

2.3.14. уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе государственного органа, а также оказывать содействие гражданам и организациям в получении достоверной информации в установленном порядке;

2.3.15. воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных и муниципальных заимствований, государственного и муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота;

2.3.16. постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

2.4. Гражданские служащие обрабатывают и передают служебную информацию при соблюдении действующих в государственном органе норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Гражданские служащие обязаны принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность и (или) которая стала известна им в связи с исполнением должностных обязанностей.

2.5. Гражданские служащие, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим государственным служащим, должны:

2.5.1. быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в государственном органе либо в подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата;

2.5.2. своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

III. Стандарт антикоррупционного поведения государственного служащего

3.1. Гражданские служащие обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пермского края.

3.2. В период прохождения гражданской службы гражданские служащие обязаны:

3.2.1. уведомлять представителя нанимателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, а также принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

3.2.2. уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

3.2.3. предварительно уведомлять представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу;

3.2.4. получать разрешение представителя нанимателя:

на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости);

на занятие оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

на принятие наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в должностные обязанности гражданского служащего входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

3.2.5. передавать принадлежащие гражданскому служащему ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с законодательством Российской Федерации в случаях, если владение ими может привести к конфликту интересов;

3.2.6. использовать средства материально-технического и иного обеспечения, другого государственного имущества только в связи с исполнением должностных обязанностей;

3.2.7. представлять сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданские служащие размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей.

3.3. Гражданские служащие, замещающие должности гражданской службы, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами Пермского края:

3.3.1. обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера членов своей семьи в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.3.2. в случаях, предусмотренных Федеральным [законом](#) от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", не вправе открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

3.4. Гражданским служащим запрещается получать в связи с исполнением ими должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения). Подарки, полученные гражданскими служащими в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью Пермского края и передаются гражданскими служащими по акту в государственный орган, в котором они замещают должность гражданской службы, за исключением случаев, установленных Гражданским [кодексом](#) Российской Федерации.

3.5. Государственные служащие, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим государственным служащим, призваны:

3.5.1. принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов своих подчиненных;

3.5.2. принимать меры по предупреждению коррупции среди подчиненных;

3.5.3. не допускать случаев принуждения государственных служащих к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

3.6. Гражданские служащие обязаны соблюдать иные требования, установленные законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции.

IV. Этические правила служебного поведения гражданских служащих

4.1. В служебном поведении гражданским служащим необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

4.2. В служебном поведении гражданские служащие воздерживаются от:

4.2.1. любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, иным признакам;

4.2.2. грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

4.2.3. угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

4.2.4. курения в помещениях, занятых государственным органом, а также во время иного

служебного общения с гражданами.

4.3. Гражданские служащие призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Гражданские служащие должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

4.4. Гражданскому служащему при проведении проверки не следует вступать в такие отношения с руководством и сотрудниками проверяемой организации, которые могут его скомпрометировать или повлиять на его способность действовать независимо и объективно.

4.5. Гражданский служащий не должен использовать свой официальный статус в интересах третьей стороны.

4.6. Внешний вид гражданских служащих при исполнении ими должностных обязанностей в зависимости от формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к государственным органам, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

4.7. Гражданский служащий при выполнении своих должностных обязанностей не должен допускать возникновения конфликтных ситуаций.

Гражданский служащий должен вести себя достойно, действовать в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации и Пермского края, своим должностным регламентом, а также нормами настоящего Кодекса.

4.8. В случае если гражданскому служащему не удалось избежать конфликтной ситуации, ему необходимо обсудить проблему конфликта с непосредственным руководителем.

Если непосредственный руководитель не может разрешить проблему или оказывается сам вовлечен в конфликтную ситуацию, гражданскому служащему следует уведомить об этом вышестоящего руководителя.

V. Ответственность за нарушение положений настоящего Кодекса

5.1. Нарушение гражданским служащим положений настоящего Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Пермского края и урегулированию конфликта интересов, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений настоящего Кодекса влечет применение к гражданскому служащему мер юридической ответственности.

5.2. Соблюдение гражданскими служащими положений настоящего Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при решении вопросов поощрения или наложении дисциплинарных взысканий, а также взысканий за коррупционные правонарушения.
