



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРНОЗАВОДСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.05.2021

№ 520

**О приемке образовательных организаций
Горнозаводского городского округа к новому
2021-2022 учебному году**

Руководствуясь Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьями 23, 29 Устава Горнозаводского городского округа Пермского края, в целях организации подготовки и приёма муниципальных образовательных организаций на территории Горнозаводского городского округа к новому 2021-2022 учебному году,

администрация Горнозаводского городского округа Пермского края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Состав комиссии, обеспечивающей взаимодействие управления образования администрации Горнозаводского городского округа Пермского края, надзорных органов и образовательных организаций Горнозаводского городского округа по вопросам плановой подготовки образовательных организаций к началу 2021-2022 учебного года;

1.2. График приёма муниципальных образовательных организаций к работе в 2021-2022 учебном году;

1.3. Положение о комиссии, обеспечивающей взаимодействие управления образования администрации Горнозаводского городского округа Пермского края, надзорных органов и образовательных организаций Горнозаводского городского округа по вопросам плановой подготовки образовательных организаций к началу учебного года.

2. Определить срок приёма образовательных организаций Горнозаводского городского округа Пермского края до 13 августа 2021 г.

3. Комиссии, обеспечивающей взаимодействие управления образования администрации Горнозаводского городского округа Пермского края, надзорных органов и образовательных организаций Горнозаводского городского округа

Пермского края по вопросам плановой подготовки образовательных организаций к началу 2021-2022 учебного года до 16 августа 2021 г. направить главе городского округа - главе администрации Горнозаводского городского округа Пермского края информацию о готовности муниципальных образовательных организаций к работе в 2021-2022 учебном году.

4. Признать утратившим силу распоряжение администрации Горнозаводского городского округа Пермского края от 19 мая 2020 г. № 135 «О приемке образовательных организаций Горнозаводского городского округа к 2020-2021 учебному году».

5. Обнародовать настоящее постановление в зданиях, расположенных по адресам: г. Горнозаводск, ул. Кирова, 65, г. Горнозаводск, ул. Свердлова, 59, р.п. Теплая Гора, ул. Советская, 5, р.п. Промысла, ул. Комсомольская, 1, р.п. Кусье-Александровский, ул. Ленина, 2, р.п. Пашия, ул. Ленина, 4, п. Вильва, ул. Пионерская, 6, р.п. Медведка, ул. Октябрьская, 18, п. Средняя Усьва, ул. Советская, 12, р.п. Бисер, ул. Советская, 23, р.п. Старый Бисер, ул. Ермакова, 1, р.п. Сараны, ул. Кирова, 2, а также на официальном сайте администрации Горнозаводского городского округа Пермского края (www.gornozavodskii.ru).

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Горнозаводского городского округа Пермского края по социальным вопросам.

Глава городского округа –
глава администрации Горнозаводского
городского округа Пермского края

А.Н. Афанасьев

Подлинный экземпляр документа находится в администрации Горнозаводского городского округа Пермского края в деле № 01-07 за 2021 год

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Горнозаводского городского округа
Пермского края
от 21.05.2021 № 520

СОСТАВ

комиссии, обеспечивающей взаимодействие управления образования администрации Горнозаводского городского округа Пермского края, надзорных органов и образовательных организаций Горнозаводского городского округа по вопросам плановой подготовки образовательных организаций к началу 2021-2022 учебного года

Зерова Валентина Владимировна	– заместитель главы администрации Горнозаводского городского округа Пермского края по социальным вопросам, председатель комиссии
Зыков Алексей Александрович	– заместитель главы администрации Горнозаводского городского округа Пермского края по развитию инфраструктуры, заместитель председателя комиссии
Панькова Ирина Анатольевна	– начальник управления образования администрации Горнозаводского городского округа Пермского края, заместитель председателя комиссии
Катайкина Надежда Андреевна	– консультант управления образования администрации Горнозаводского городского округа Пермского края, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Аллиулов Владимир Евгеньевич	– начальник 19 ОНПР по Чусовскому, Гремячинскому и Горнозаводскому городским округам УНПР ГУ МЧС России по Пермскому краю (по согласованию)
Дубровина Екатерина Игоревна	– начальник управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации Горнозаводского городского округа Пермского края
Зубова Екатерина Ильинична	– заведующий отделом гражданской защиты аппарата администрации Горнозаводского городского округа Пермского края
Мозолевский Иван Владимирович	– начальник отделения МВД РФ по Горнозаводскому городскому округу (по согласованию)
Мусихина Оксана Николаевна	– командир отделения Чусовского ОВО-филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Пермскому краю», лейтенант полиции (по согласованию)
Перунова Альбина Александровна	– начальник хозяйственно-эксплуатационной конторы управления образования администрации Горнозаводского городского округа Пермского края

УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации
 Горнозаводского городского округа
 Пермского края
 от 21.05.2021 № 520

ГРАФИК
приемки муниципальных образовательных организаций к работе
в 2021-2022 учебном году

15.07.2021	Структурное подразделение МАОУ «СОШ» п. Теплая Гора Школа в п. Средняя Усьва Структурное подразделение МАОУ «СОШ» п. Теплая Гора Школа в р.п. Медведка Структурное подразделение МАОУ «СОШ» п. Теплая Гора Школа в р.п. Бисер
20.07.2021	МАДОУ «Детский сад № 5» г. Горнозаводска (корпус №1, 3, 5, 10)
23.07.2021	Структурное подразделение МАОУ «СОШ» п. Теплая Гора Детский сад в р.п. Сараны Структурное подразделение МАОУ «СОШ» п. Теплая Гора Школа в р.п. Сараны Структурное подразделение МАОУ «СОШ» п. Теплая Гора Школа в р.п. Старый Бисер
28.07.2021	МАОУ «СОШ» р.п. Пашия Филиал МАОУ «СОШ» р.п. Пашия в п. Вильва Структурное подразделение МАОУ «СОШ» р.п. Пашия «Детский сад №8»
30.07.2021	МАУ ДО ДООЦ «Юность» г. Горнозаводска
	МАУ ДО «Дом творчества»
	МАУ ДО «ДШИ» г. Горнозаводска
03.08.21	МАОУ «СОШ №1» г. Горнозаводска
	МАОУ «СОШ №3» г. Горнозаводска
	Структурное подразделение МАОУ «СОШ №3» г. Горнозаводска Школа в р.п. Кусье-Александровский
	Структурное подразделение МАОУ «СОШ №3» г. Горнозаводска Детский сад в р.п. Кусье-Александровский
06.08.2020	МАОУ «СОШ» р.п. Теплая Гора
	МАДОУ «Детский сад № 37» р.п. Теплая Гора (корпус № 1, 2, 3)

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Горнозаводского городского округа
Пермского края
от 21.05.2021 № 520

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии, обеспечивающей взаимодействие управления образования администрации Горнозаводского городского округа Пермского края, надзорных органов и образовательных организаций Горнозаводского городского округа по вопросам плановой подготовки образовательных организаций к началу учебного года

I. Общие положения

1.1. Комиссия, обеспечивающая взаимодействие управления образования администрации Горнозаводского городского округа Пермского края, надзорных органов и образовательных организаций Горнозаводского городского округа по вопросам плановой подготовки образовательных организаций к началу учебного года (далее - комиссия) создается в целях определения готовности общеобразовательных организаций к новому учебному году, а также проверки их соответствия нормам и правилам санитарной гигиены, пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья детей, работников.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

II. Основные задачи

Основными задачами комиссии являются:

2.1. Организация оценки готовности организаций, находящихся в ведении управления образования администрации Горнозаводского городского округа Пермского края, управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации Горнозаводского городского округа Пермского края;

2.2. определение обоснованной стратегии сохранения и развития материально-технической базы, создания благоприятных, безопасных условий для обучения, воспитания детей и работы педагогического и технического персонала;

2.3. проверка материально-технической базы организации образования на соответствие базы организаций образования (зданий, сооружений, оборудования) требованиям пожарной, технической безопасности, требованиям СанПиН, выполнение предписаний Госпожнадзора, Управления Роспотребнадзора;

2.4. сбор, анализ, обобщение сведений о результатах оценки готовности образовательных организаций;

2.5. информирование Минобрнауки Пермского края о ходе работы

комиссии по оценке готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к началу учебного года;

2.6. направление итогового доклада о готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к началу учебного года, к 20 августа текущего года.

III. Формирование и организация работы комиссии

3.1. Комиссия по организации и проведению оценки готовности образовательных организаций к началу учебного года утверждается постановлением администрации Горнозаводского городского округа Пермского края

В состав комиссии включаются:

сотрудники администрации Горнозаводского городского округа Пермского края;

сотрудники управления образования администрации Горнозаводского городского округа Пермского края, управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации Горнозаводского городского округа Пермского края; представители МЧС, МВД и ВНГ.

3.2. Работа комиссии проводится в соответствии с планом мероприятий конкретной организации по подготовке к началу учебного года и включает в себя:

анализ результатов оценки готовности организаций и устранения нарушений, выявленных в ходе ее проведения к предыдущему учебному году;

проверку состояния антитеррористической и противокриминальной защищенности образовательных организаций, в том числе наличие паспорта безопасности объекта (территории);

проверку обеспечения доступности зданий и сооружений образовательных организаций для инвалидов и других маломобильных групп населения;

проверку вопросов организации безопасной эксплуатации энергоустановок (электротеплоустановок), их технического состояния, в том числе:

обеспечение надежности схемы электротеплоснабжения, ее соответствия категории энергоприемников;

содержание энергоустановок в работоспособном состоянии и их безопасная эксплуатация;

проведение своевременного и качественного технического обслуживания, ремонта, испытаний энергоустановок и энергооборудования;

соблюдение требований охраны труда электротеплотехнического и электротехнологического персонала; укомплектование рабочих мест обязательной документацией; укомплектование рабочих мест средствами индивидуальной защиты, пожаротушения и инструментом;

проверка вопросов организации мероприятий в области гражданской

обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

работоспособность и обеспечение обслуживания систем автоматической противопожарной защиты;

наличие и исправность первичных средств пожаротушения; состояние путей эвакуации и эвакуационных выходов;

размещение наглядной агитации по вопросам соблюдения мер безопасности и умения действовать на случай возникновения чрезвычайных ситуаций;

выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора);

В случае выявления в ходе работы комиссии нарушений принимаемая организация разрабатывает и согласовывает с комиссией мероприятия по устранению нарушений, выявленных в результате оценки готовности организации, с указанием конкретных сроков их реализации. После выполнения указанных мероприятий образовательная организация представляет в установленные комиссией сроки отчеты о принятых мерах по устранению нарушений.

3.3. Заседание комиссии проводится в образовательных организациях, подлежащих приемке, согласно графику приемки муниципальных образовательных организаций к новому учебному году.

IV. Права членов комиссии

4.1. Беспрепятственно посещать и осматривать учебные, служебные и бытовые помещения образовательных организаций.

4.2. Запрашивать и получать от руководителей образовательных организаций необходимые сведения, информацию, документы в пределах своей компетенции.

4.3. Вносить предложения по исправлению нарушений на заседание комиссии и определять сроки устранения нарушений.

V. Оформление результатов приемки

Результаты приемки готовности организации к учебному году оформляются актом приемки готовности организации.

Акт приемки оформляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта приемки хранится в образовательной организации. Второй – направляется в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя соответствующей образовательной организации.

Все сведения представляются в Минобрнауки с использованием информационно-аналитической системы «Мониторинг».