



**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРНОЗАВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

30.12.2020

№ 84

Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Горнозаводского городского округа муниципальному бюджетному (автономному) учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую Типовую форму соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Горнозаводского городского округа муниципальному бюджетному (автономному) учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

2. Функциональным (отраслевым) органам администрации Горнозаводского городского округа Пермского края, уполномоченным заключать соглашения, обеспечить заключение соглашений в соответствии с настоящим приказом.

3. Бюджетному отделу довести настоящий приказ до главных распорядителей бюджетных средств Горнозаводского городского округа.

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания и применяется при заключении соглашений с 2021 г.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить заместителя начальника, заведующего бюджетным отделом.

Начальник финансового управления

Н.Г. Петрова

УТВЕРЖДЕН
Приказом финансового управления
администрации Горнозаводского
городского округа Пермского края
от 30.12.2020 г. № 84

ТИПОВАЯ ФОРМА
соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Горнозаводского
городского округа муниципальному бюджетному (автономному) учреждению
на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на
оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г. Горнозаводск

"__" _____ 20__ года № _____

(наименование функционального (отраслевого) органа администрации Горнозаводского городского округа Пермского края, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения)

которому как получателю средств бюджета Горнозаводского городского округа доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице _____

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

_____, действующего (ей)

(фамилия, имя, отчество руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

на основании _____,

(положение о функциональном (отраслевом) органе администрации Горнозаводского городского округа Пермского края, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____,

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице _____

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

_____, действующего (ей) на

(фамилия, имя, отчество руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

основании _____,

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), финансового обеспечения и контроля за исполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), утвержденным постановлением администрации Горнозаводского городского округа Пермского края от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее - Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Горнозаводского городского округа в 20__ году/20__ - 20__ годах <1> субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № _____ от «__» _____ 20__ года (далее – Субсидия, муниципальное задание).

II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Учредителю как получателю средств бюджета Горнозаводского городского округа, по кодам классификации расходов бюджета Российской Федерации (далее – коды БК), в следующем размере <2> :

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____ ;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____ ;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____ .
(сумма прописью) (код БК)

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), с учётом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за муниципальным учреждением или приобретённого им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование (далее – имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся имущество учреждения.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на лицевой счет, открытый Учреждению в финансовом управлении администрации Горнозаводского городского округа Пермского края.

IV. Взаимодействие сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. предоставить Субсидию в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии на соответствующий год в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению <3>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.3. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Порядком и настоящим Соглашением;

4.1.4. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее ___ рабочих дней после получения предложений;

4.1.5. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Горнозаводского городского округа на 1 января 20__ г. <4>, составленный по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению <5>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до «___» _____ 20__ г. <6>;

4.1.6. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением в бюджет Горнозаводского городского округа средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Горнозаводского городского округа на 1 января 20__ г., в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.5 настоящего Соглашения, в срок указанный в пункте 4.3.3 настоящего Соглашения;

4.1.7. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением <7>:

4.1.7.1. _____;

4.1.7.2. _____.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего

Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов (внесения изменений в нормативные правовые акты) Российской Федерации, Пермского края, Горнозаводского городского округа, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот;

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением <8>:

4.2.3.1. _____;

4.2.3.2. _____.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. выполнять установленные в муниципальном задании показатели, характеризующие объём и (или) качество оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) с учётом допустимых (возможных) отклонений;

4.3.2. предоставлять в течение ___ дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения;

4.3.3. осуществлять в срок «__» _____ 20__ г. <9> возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Горнозаводского городского округа на 1 января 20__ г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.3.4. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном _____ <10>;

(реквизиты нормативного правового акта Учредителя)

4.3.5. представлять Учредителю в соответствии с Порядком:

4.3.5.1. отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно приложению № 3 к Порядку в сроки <11>:

4.3.5.1.1. за 1 квартал - до «__» _____ 20__ г.;

4.3.5.1.2. за первое полугодие – до «__» _____ 20__ г.;

4.3.5.1.3. за 9 месяцев – до «__» _____ 20__ г.;

4.3.5.1.4. за год – до «__» _____ 20__ г.;

4.3.5.2. иные дополнительные формы отчетности о выполнении муниципального задания, установленные Учредителем, в сроки:

4.3.5.2.1. _____;

4.3.5.2.2. _____;

4.3.6. размещать в установленном порядке на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации для государственных (муниципальных) учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.bus.gov.ru. муниципальное задание и отчет о выполнении муниципального задания.

4.3.7. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением<12>:

4.3.7.1. _____;

4.3.7.2. _____.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в 20__ г. <13> остаток Субсидии на осуществление в 20__ г. <14> расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижений целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Горнозаводского городского округа в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением<15>:

4.4.4.1. _____;

4.4.4.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению<16>:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <17>:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения <18>.

7.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.1.2. нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением;

7.1.1.3. _____ <19>.

7.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет Горнозаводского городского округа.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения <20>.

7.6. Настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН ОКТМО
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)

ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России БИК Расчетный счет Наименование финансового органа, в котором Учредителю открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России БИК Расчетный счет Наименование финансового органа, в котором Учредителю открыт лицевой счет Лицевой счет

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____/_____ (подпись) (И.О. Фамилия)	_____/_____ (подпись) (И.О. Фамилия)

<1> Указывается в соответствии со сроком утверждения решения о бюджете Горнозаводского городского округа.

<2> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

<3> Приложение, указанное в пункте 4.1.2, оформляется в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме.

<4> Формируется на 1 января финансового года, следующего за годом предоставления Субсидии.

<5> Приложение, указанное в пункте 4.1.5, оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

<6> Указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<7> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

<8> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<9> Указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления Субсидии, но не позднее сроков, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

<10> Указываются реквизиты нормативного правового акта Учредителя, определяющего порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности.

<11> Указывается число и месяц, а также год предоставления отчета,

соответствующие сроку, установленному Учредителем в муниципальном задании.

<12> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

<13> Указывается год предоставления субсидии.

<14> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<15> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<16> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<17> Указываются иные конкретные условия помимо условий, установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

<18> Дополнительное соглашение о расторжении соглашения оформляется согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме.

<19> Указываются иные случаи расторжения Соглашения.

<20> Дополнительное соглашение, указанное в п. 7.5., оформляется согласно приложению № 3 к настоящей Типовой форме.

Приложение № 1
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии
из бюджета Горнозаводского
городского округа муниципальному
бюджетному (автономному)
учреждению на финансовое
обеспечение выполнения
муниципального задания
на оказание муниципальных
услуг (выполнение работ)

Приложение № 1 к Соглашению
от _____ № _____

График
перечисления Субсидии

Наименование Учредителя _____
Наименование Учреждения _____

№ п/п	Наименование Субсидии	Код по бюджетной классификации по расходам бюджета на предоставление Субсидии (код главы, раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов)	Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей
1	2	3	4	5
1.			- до «__» ____ 20__ г.	
			- до «__» ____ 20__ г.	
			- до «__» ____ 20__ г.	
	Итого по КБК		X	
2.			- до «__» ____ 20__ г.	
			- до «__» ____ 20__ г.	
			- до «__» ____ 20__ г.	
	Итого по КБК		X	
			Всего:	

Муниципальные услуги													
Работы													
ИТОГО													

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (_____)
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии
из бюджета Горнозаводского
городского округа муниципальному
бюджетному (автономному)
учреждению на финансовое
обеспечение выполнения
муниципального задания
на оказание муниципальных
услуг (выполнение работ)

**Дополнительное соглашение
к Соглашению о предоставлении субсидии из бюджета Горнозаводского
городского округа муниципальному бюджетному (автономному) учреждению
на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на
оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**

от "___" _____ 20__ г. № _____

г. Горнозаводск

"___" _____ 20__ года № _____

(наименование функционального (отраслевого) органа администрации Горнозаводского городского округа Пермского края, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения)

которому как получателю средств бюджета Горнозаводского городского округа доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице _____

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

_____, действующего (ей)
(фамилия, имя, отчество руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

на основании _____,

(положение о функциональном (отраслевом) органе администрации Горнозаводского городского округа Пермского края, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____,

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице _____

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

_____, действующего (ей) на
(фамилия, имя, отчество руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

основании _____,

(устав Учреждения или иной уполномоченный документ)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с пунктом 7.5 Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Горнозаводского городского округа муниципальному бюджетному (автономному) учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от «___» _____ 20__ г. № _____ (далее -

Соглашение) _____ <21>

(иные основания для заключения настоящего Дополнительного соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <22>:

1.1. в преамбуле <23>:

1.1.1. _____;

1.1.2. _____.

1.2. в разделе I «Предмет Соглашения»:

1.2.1. в пункте 1.1 слова «муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № _____ от «_____» _____ 20__ года» заменить словами «муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № _____ от «_____» _____ 20__ года»;

1.3. в разделе II «Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания»:

1.3.1. в абзаце _____ пункта 2.2 сумму Субсидии в 20__ году _____ (_____ (сумма прописью) рублей

по коду БК _____ увеличить/уменьшить на _____ рублей <24>;

1.4. в разделе IV «Взаимодействие сторон»:

1.4.1. в пункте 4.1.2 слова «приложением № _____» заменить словами «приложением № _____»;

1.4.2. в пункте 4.1.4 слова «не позднее _____ рабочих дней» заменить словами «не позднее _____ рабочих дней»;

1.4.3. пункт 4.1.5 изложить в следующей редакции:

«4.1.5. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Горнозаводского городского округа на 1 января 20__ г., составленный по форме согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до «_____» _____ 20__ г.»;

1.4.4. в пункте 4.3.2 слова «в течение _____ дней» заменить словами «в течение _____ дней»;

1.4.5. в пункте 4.3.3 слова «в срок до «_____» _____ 20__ г.» заменить словами «в срок до «_____» _____ 20__ г.»;

1.4.6. в пункте 4.3.4 слова «определенном» _____;

(реквизиты нормативного правового акта Учредителя);
заменить словами «определенном» _____;

(реквизиты нормативного правового акта Учредителя);
1.4.7. в пункте 4.3.5.1.1 слова «до «_____» _____ 20__ г.» заменить словами «до «_____» _____ 20__ г.»;

1.4.8. в пункте 4.3.5.1.2 слова «до «_____» _____ 20__ г.» заменить словами «до «_____» _____ 20__ г.»;

1.4.9. в пункте 4.3.5.1.3 слова «до «___»_____ 20__г.» заменить словами «до «___»_____ 20__г.»;

1.4.10. в пункте 4.3.5.1.4 слова «до «___»_____ 20__г.» заменить словами «до «___»_____ 20__г.»;

1.4.12. в пункте 4.4.1 слова «не использованный в 20__г. остаток Субсидии на осуществление в 20__г.» заменить словами «не использованный в 20__г. остаток Субсидии на осуществление в 20__г.»;

1.5. иные положения по настоящему Дополнительному соглашению <25>:

1.5.1. _____;

1.5.2. _____.

1.6. раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН ОКТМО
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России БИК Расчетный счет Наименование финансового органа, в котором Учредителю открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России БИК Расчетный счет Наименование финансового органа, в котором Учредителю открыт лицевой счет Лицевой счет

1.7. приложение №___ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению №___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.8. дополнить приложением №___ согласно приложению №___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.9. внести изменения в приложение №___ согласно приложению №___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____/_____ (подпись) (И.О. Фамилия)	_____/_____ (подпись) (И.О. Фамилия)

<21> Указываются при необходимости иные основания для заключения настоящего Дополнительного соглашения.

<22> Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

<23> При внесении изменений в преамбулу Соглашения, в том числе могут быть изменены наименование Соглашения, сведения о месте заключения Соглашения и дате его подписания.

<24> Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

<25> Указываются изменения, вносимые в соответствующие подпункты пунктов 4.1.7, 4.2.3, 4.3.7, 4.4.4, 5.2, 6.1 Соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии). В случае дополнения Соглашения новыми пунктами, а также изложения ранее включённых в Соглашение пунктов в новой редакции, редакция указанных пунктов должна соответствовать соответствующим пунктам Типовой формы, в случае, если включаемые в текст Соглашения пункты включены в Типовую форму. Исключение пунктов Соглашения допустимо в случае, если условия, предусмотренные указанными пунктами, включены по инициативе Сторон или по выбору Сторонами условий, предусмотренных Типовой формой.

Приложение № 4
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии
из бюджета Горнозаводского
городского округа муниципальному
бюджетному (автономному)
учреждению на финансовое
обеспечение выполнения
муниципального задания
на оказание муниципальных
услуг (выполнение работ)

**Дополнительное соглашение
о расторжении Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета
Горнозаводского городского округа муниципальному бюджетному
(автономному) учреждению на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)**

от " ___ " _____ 20__ г. № _____

г. Горнозаводск

" ___ " _____ 20__ года № _____

(наименование функционального (отраслевого) органа администрации Горнозаводского городского округа Пермского края, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения)

которому как получателю средств бюджета Горнозаводского городского округа доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице _____

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

_____, действующего (ей)

(фамилия, имя, отчество руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

на основании _____,

(положение о функциональном (отраслевом) органе администрации Горнозаводского городского округа Пермского края, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____,

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

_____, действующего (ей) на
(фамилия, имя, отчество руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

основании _____,

(устав Учреждения или иной уполномоченный документ)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или пункт 7.2 Соглашения)

заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Горнозаводского городского округа муниципальному бюджетному (автономному) учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее – Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Учредителя исполнено в размере: _____ (_____) рублей по КБК _____ <25>;
(сумма прописью) (код КБК)

2.2. обязательство Учреждения исполнено в размере: _____ (_____) рублей, соответствующем достигнутом показателем объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ), установленным в муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);
(сумма прописью)

показателям объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ), установленным в муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

2.3. Учредитель в течение «__» дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере: _____ (_____) рублей <26> .
(сумма прописью)

2.4. Учреждение в течение «__» дней со дня расторжения Соглашения обязуется возратить Учредителю сумму Субсидии в размере: _____ (_____) рублей <26>;
(сумма прописью)

2.5. _____ <27>;

2.6. _____ <27>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

7. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Платежные реквизиты Сторон:

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
-------------------------------------	-------------------------------------

Наименование Учредителя ОГРН ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН ОКТМО
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России БИК Расчетный счет Наименование финансового органа, в котором Учредителю открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России БИК Расчетный счет Наименование финансового органа, в котором Учредителю открыт лицевой счет Лицевой счет

10. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____/_____ (подпись) (И.О. Фамилия)	_____/_____ (подпись) (И.О. Фамилия)

<25> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

<26> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего дополнительного соглашения.

<27> Указываются иные конкретные условия (при наличии).